

## VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

**„Rendezvényszervezési és komplex kommunikációs ügynökségi feladatok ellátása a 2026. évi Szent István Napi programsorozat és tűzijáték előkészítése kapcsán a Nemzeti Rendezvényszervező Ügynökség Nonprofit Zrt. részére”**

tárgyban

amely a

Elnevezés: **Nemzeti Rendezvényszervező Ügynökség Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 35.  
Adószám: 32173174-2-41  
Cégjegyzékszám: 01 10 142172  
Bankszámlaszám: 10023002-00003777-01010053  
Képviseli (név, beosztás): dr. Falvai Mátyás vezérigazgató

mint Megrendelő (a továbbiakban: „Megrendelő”),

másrészről a

Elnevezés: **Lounge Event Korlátolt Felelősségű Társaság**  
Székhely: 1037 Budapest, Montevideo utca 6. II. emelet  
Adószám: 23444030-2-44  
Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-329216  
Bankszámlaszám: 10700598-66646352-51100005  
Képviseli (név, beosztás): Wolf Diána Ilona, ügyvezető

mint Vállalkozó (a továbbiakban: „Vállalkozó”),

(a Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: „Felek”, önállóan a másik nélkül: „Fél”)

között az alulírott napon és helyen az alábbi tartalommal.

### 1. Előzmények

- 1.1. Felek rögzítik, hogy a kormányzati kommunikációs feladatok ellátásával kapcsolatos központosított közbeszerzési eljárás során ajánlatkérésre feljogosított Nemzeti Kommunikációs Hivatal (a továbbiakban: „Beszerző”) 2024.01.22. napján „**Keretmegállapodás rendezvényszervezéshez kapcsolódó feladatok ellátására a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés a)-g) pontjában meghatározott érintett szervezetek számára**” elnevezéssel a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „Korm.rendelet”) 2. § (1) bekezdés hatálya alá tartozó érintett szervezetek javára eljárva közbeszerzési eljárást indított (a továbbiakban: „Közbeszerzési Eljárás”) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) 81. § (1) bekezdés és a Korm. rendelet – Közbeszerzési Eljárás megindításakor hatályos – rendelkezései alapján.
- 1.2. A Közbeszerzési Eljárást megindító felhívás az Európai Unió Hivatalos Lapjában 2024.01.24. napján HLS kiadás száma: 17/2024 00048202-2024 szám alatt jelent meg. Az EKR azonosítója: EKR002015792023.

- 1.3. A Közbeszerzési eljárás során beérkezett, érvényes ajánlatokat Beszerző a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontjában részletezett legjobb ár-érték arány értékelési szempont szerint értékelte. Az értékelést követően a Beszerző a Vállalkozó ajánlatát választotta ki, mint nyertes ajánlatot, mely értelmében a Felek a Kbt. 131. §-a alapján Keretmegállapodást kötöttek.

- 1.4. A Közbeszerzési Eljárás alapján megkötött Keretmegállapodás *(a továbbiakban: „KM”)* adatai:

**KM azonosítószáma:** KM15-REND-2024

**KM tárgya:** Keretmegállapodás rendezvényszervezéshez kapcsolódó feladatok ellátására a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés a)-g) pontjában meghatározott érintett szervezetek számára

**KM 3.1. szerint annak időbeli hatálya:** A Keretmegállapodás a hatálybalépéstől számított 12 hónapra, de legfeljebb a Keretösszeg kimerüléséig tartó időtartamra (vö. KM 10.5. pont) jön létre.

**Szerződéskötés dátuma:** 2024. március 6.

**Hatályba lépés dátuma:** 2024. március 6.

**Hatályának dátuma:** határozott időtartamra, hatálybalépés napjától számított 12 hónap. A KM időbeli hatálya a KM 3.2. pontja alapján legfeljebb két alkalommal, alkalmanként további 12 hónapra meghosszabbítható.

**KM keretösszege:** nettó 75.000.000.000,- Ft + Áfa, azaz nettó hetvenötmilliárd forint + Áfa

- 1.5. A KM alapján Beszerző a Megrendelő beszerzési igénye kielégítése érdekében írásbeli konzultáció formájában Egyedi Eljárást folytatott le *(a továbbiakban: „Egyedi Eljárás”)* **„Rendezvényszervezési és komplex kommunikációs ügynökségi feladatok ellátása a 2026. évi Szent István Napi programsorozat és tűzijáték előkészítése kapcsán a Nemzeti Rendezvényszervező Ügynökség Nonprofit Zrt. részére”** tárgyban.
- 1.6. Fentiekre és a KM 18.5. pontjában foglaltakra tekintettel, Felek megkötik a jelen Egyedi Keretszerződést *(a továbbiakban „Keretszerződés”)*.
- 1.7. Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény *(a továbbiakban: „Ptk.”)* 6:63. § (5) bekezdésében foglaltaktól eltérően kijelentik, hogy a közöttük létrejött szerződésnek nem képezi részét a Felek között korábban kialakult szokás, gyakorlat, illetve a jelen szerződés tárgya szerinti üzletágban a hasonló jellegű szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás és gyakorlat.
- 1.8. A Megrendelő és a Vállalkozó közötti Keretszerződés mellékleteit – *adott esetben azok fizikai csatolása nélkül is* – jelen Keretszerződés elválaszthatatlan, szerves részeként kell érteni és értelmezni.
- 1.9. A Kbt. 131. § (2) bekezdése rögzíti, hogy a szerződésnek tartalmaznia kell – *az Egyedi Eljárás során alkalmazott értékelési szempont(ok)ra tekintettel* – a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek. Ennek értelmében Felek rögzítik, hogy az Egyedi Eljárás során alkalmazott értékelési szempont(ok)at, illetve a Vállalkozó megajánlásait a Keretszerződés 6. számú mellékletét képező Ajánlat Felolvasólapja tartalmazza.

## **2. A Keretszerződés tárgya**

- 2.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja – jelen Keretszerződésben, az Egyedi Eljárás során keletkezett Kbt. 3. § 21. pont szerinti közbeszerzési dokumentumokban, valamint a Vállalkozó ajánlatában foglaltaknak megfelelően – a Keretszerződés 1. számú mellékletét képező műszaki

leírásban (a továbbiakban: „Műszaki leírás”), valamint a Megrendelő által írásban kiadott egyedi megrendelésekben (a továbbiakban: „Egyedi megrendelő”), meghatározott feladatok ellátását.

### 3. A megrendelés menete

- 3.1. A KM 18.3. pontja alapján Egyedi megrendelő kibocsátására kerül sor annak érdekében, hogy az Egyedi megrendelő tartalmazza a jelen Keretszerződés alapján ellátandó feladatok pontos megjelölését, a teljesítés határidejét, a Keretszerződés 2. számú mellékletét képező Ártáblázatban (a továbbiakban: „Ártáblázat”) megadott megajánlások és a megrendeléskor ismert teljesítéshez kapcsolódó kötelezően fizetendő díjak és költségek figyelembevételével meghatározott vállalkozói díjat, valamint minden olyan adatot, információt, amely a teljesítés szempontjából lényeges, és amelyet a közbeszerzési dokumentumok, a Vállalkozó ajánlata vagy a Keretszerződés kifejezetten nem említ.
- 3.2. Megrendelő köteles az egyes megvalósítandó feladatokra vonatkozó tényeket, információkat és adatokat (a továbbiakban: „Szakmai tartalom”) Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.
- 3.3. Vállalkozó a Szakmai tartalmat megvizsgálja és a kézhezvételét követően legkésőbb 5 (öt) munkanapon belül köteles visszajelezni a Megrendelőnek, hogy a feladatot megkapta és megértette, vagy amennyiben a megadott adatok, információk nem elégségesek, köteles a Megrendelőt erre figyelmeztetni és a szükséges információkat bekérni, illetve a vállalható határidőt, az egyes szakaszokhoz kapcsolódó eredménytermékek leadására vonatkozó részhatáridőket megjelölni, illetve a megvalósítás időigényével, tervezett kapacitásigényével kapcsolatos észrevételeit, visszajelzéseit megküldeni.
- 3.4. Vállalkozó a Megrendelő tájékoztató igényei alapján legkésőbb 10 (tíz) munkanapos határidő alatt – mely a Szakmai tartalomra történő 3.3. pont szerinti visszajelzést, illetve amennyiben a Vállalkozó további adatokat, információkat kér be, úgy ezek Vállalkozó általi hiánytalan kézhezvételét követő munkanapon kezdődik – adott esetben időütemezést is tartalmazó ár kalkulációt nyújt be a Megrendelő számára. Megrendelő az ár kalkulációt annak kézhezvételétől számított észszerű, de legkésőbb 10 (tíz) munkanapos határidőn belül – amely határidőt Megrendelő egy alkalommal jogosult meghosszabbítani további 5 (öt) munkanappal – áttanulmányozza és visszajelez az elfogadását illetően. Amennyiben az ár kalkulációt nem fogadja el a Megrendelő, köteles azt megindokolni. Megrendelő az ár kalkuláció elfogadásának alapos okkal történő megtagadása esetén az ár kalkuláció kijavítását, vagy új ár kalkuláció készítését kérheti Vállalkozótól. Vállalkozó az ár kalkulációt észszerű időn belül, de legfeljebb 10 (tíz) munkanapon belül kijavítja és megküldi a Megrendelő részére.
- 3.5. Amennyiben Megrendelő a Vállalkozó ár kalkulációját elfogadja, abban az esetben kibocsátja az Egyedi megrendelőt, melyet a Vállalkozó – annak elfogadása esetén – 3 (három) munkanapon belül aláírva visszaküld. Vállalkozó ebben az esetben az Egyedi megrendelő tárgyának teljesítését haladéktalanul köteles megkezdeni, a Vállalkozó teljesítési határideje az Egyedi megrendelő mindkét Fél általi aláírását követő napon kezdődik. Felek megállapodása alapján az Egyedi megrendelő Vállalkozó általi aláírásával azonos joghatással bír, ha a Vállalkozó jelen Keretszerződésben megjelölt kapcsolattartója az Egyedi megrendelőt emailben, feltétel nélkül, kifejezett nyilatkozattal elfogadja (visszaigazolás). A 3 (három) munkanapos határidő – kifogás nélküli – eredménytelen eltelte esetén az Egyedi megrendelő Vállalkozó által elfogadottnak tekintendő.
- 3.6. Felek rögzítik, és Megrendelő kifejezetten tudomásul veszi, hogy Vállalkozó a Keretszerződés alapján a Megrendelő által leadott Egyedi megrendelő teljesítését kizárólag azt követően köteles megkezdeni, hogy Felek az adott Egyedi megrendelő végleges tartalmát leegyeztették, illetve elfogadták és Megrendelő a Vállalkozó által elkészített ár kalkulációt jóváhagyta, és a Felek az Egyedi megrendelőt aláírták, illetve a Vállalkozó azt kifejezetten vagy a 3.5. pontban foglaltaknak

megfelelően hallgatólagosan elfogadta. Ennek alapján a Szakmai tartalomban és az Egyedi megrendelőben foglalt határidők is ezen időponttól kezdődnek.

- 3.7. Felek rögzítik, hogy Megrendelő minden esetben köteles a Vállalkozó részére megküldött Egyedi megrendelőt azonosító számmal ellátni. Amennyiben ez nem szerepel az Egyedi megrendelőn, Vállalkozó nem kötelezhető annak feltüntetésére sem a teljesítmény kimutatáson, sem a számlán.

#### **4. A Keretszerződés időbeli hatálya és teljesítési határidő**

- 4.1. Felek rögzítik, hogy Beszerző az Egyedi Eljárást a Kbt. 53. § (5) bekezdése alapján feltételes közbeszerzésként írta ki, tekintettel arra, hogy az eljárás megindításakor a Keretszerződés fedezetét biztosító forrás nem állt a Megrendelő rendelkezésére.

Amennyiben a Keretszerződés aláírásáig a fedezetet biztosító forrás nem kerül a Megrendelő részére biztosításra, ez a tény a Kbt. 135. § (12) bekezdése alapján a Keretszerződés hatálybalépését felfüggeszti. A Keretszerződés hatályba lépésének feltétele a szükséges források rendelkezésre állása.

Szerződő Felek rögzítik, hogy a mindkét Fél által aláírt Keretszerződés a fentiekre tekintettel azon a napon lép hatályba, amikor a fedezet Megrendelő rendelkezésére áll és erről Vállalkozó tudomást szerez. Megrendelő a fedezet rendelkezésre állásáról haladéktalanul köteles a Vállalkozót írásban tájékoztatni.

Felek rögzítik, hogy a jelen Keretszerződés a fentiekre tekintettel történő **hatálybalépésének napjától a jelen Keretszerződés 7.1. pontjában meghatározott Keretösszeg (ideértve az opciós összeget is) kimerüléséig, de legkésőbb 2026. szeptember 30. napjáig terjedő határozott időtartamra jön létre.**

- 4.2. A Keretszerződés megkötését követően Felek haladéktalanul kötelesek egyeztetést kezdeményezni a megvalósítandó feladatok közös meghatározása, valamint a feladatok és az Egyedi megrendelők kibocsátásának ütemezése érdekében.
- 4.3. Felek rögzítik, hogy az egyedi megrendelőben megállapodhatnak részteljesítésről. Az Egyedi megrendelő teljesítésének rész és/vagy véghatáridejét – *összhangban a 3. fejezetben foglaltakkal* – az Egyedi megrendelő tartalmazza. Felek megállapodnak, hogy az Egyedi megrendelőben rögzített végteljesítési határidő kötbérterhes határidőnek minősül, míg a részhatáridők esetleges kötbérterhességéről Felek az Egyedi megrendelőben állapodnak meg.

#### **5. A teljesítés helye**

- 5.1. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a Keretszerződés szerinti feladatait Megrendelő székhelyén, illetőleg az Egyedi Megrendelő(k)ben meghatározott helyszín(ek)en köteles teljesíteni.

#### **6. Teljesítés**

- 6.1. A Vállalkozó teljesítése minden tekintetben meg kell, hogy feleljen a Keretszerződésben, valamint az Egyedi megrendelőkben meghatározott követelményeknek.
- 6.2. A teljesítés akkor szerződésszerű, ha a Vállalkozó a Keretszerződésben és az Egyedi megrendelőkben meghatározott feladatait, illetve az azok teljesítése körében kapott utasításokat a Megrendelő érdekének szem előtt tartásával, határidőben, maradéktalanul, a legmagasabb szakmai színvonalon és a szakma szabályainak, illetőleg a Megrendelő által megkívánt tartalmi és formai követelményeknek megfelelően, hiba- és hiánymentesen, határidőben teljesíti.

## 7. Keretösszeg, vállalkozói díj, teljesítés igazolása, fizetési feltételek

- 7.1. Felek rögzítik, hogy a Keretszerződés alapján felhasználható keretösszeg **nettó 3.929.127.046, - Ft + Áfa**, azaz **nettó hárommilliárd-kilencszázhuszonkilencmillió-százhuszonhétézer-negyvenhat forint** + általános forgalmi adó *(a továbbiakban: „Keretösszeg”)*.
- 7.2. A Keretösszeg fedezetét a Nemzeti Rendezvényszervező Ügynökség Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság biztosítja.
- 7.3. A KM 18.3. pontjával összhangban a Keretösszeg 30 %-a, azaz **1.178.738.114, - Ft + Áfa**, azaz **egymilliárd-százhetvennyolcmillió-hétszázharmincnolcezer-száztizennégy forint** + általános forgalmi adó tekintendő opciónak *(a továbbiakban: „opciós összeg”)*.
- 7.4. A Megrendelő köteles a Keretösszeg 70 %-át, azaz **2.750.388.932, - Ft + Áfa**, azaz **kettőmilliárd-hétszázötvenmillió-háromszáznyolcvannyolcezer-kilencszázharminckettő forint + általános forgalmi adó** összeget teljes egészében kimeríteni, ezen összeg erejéig Egyedi megrendelőket kibocsátani, kivéve, ha a Keretszerződés megkötését követően beállott, ellenőrzési körön kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a Keretszerződés teljesítésére többé nem lenne képes, vagy az ilyen körülmény miatt a Keretszerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye. A Megrendelő nem köteles az opciós összeg terhére Egyedi megrendelőket kibocsátani, azonban, ha akként dönt, az e körbe tartozó Egyedi megrendelők kibocsátásáról is olyan időpontban kell gondoskodnia, hogy a Vállalkozó – *figyelemmel a Keretszerződés időbeli hatályára* – a szerződésszerű teljesítésre képes legyen.
- 7.5. Vállalkozó az Egyedi megrendelőben részletezett feladatok Felek általi elfogadása esetén, az Ártáblázatban megadott egységárak, díjak, kedvezmények és mértékek alapján számított, valamint az Egyedi megrendelőben rögzített, a teljesítéshez kapcsolódó, jogszabályra vagy az Egyedi megrendelőben rögzített feladatra figyelemmel kötelezően fizetendő díjak és költségek figyelembevételével meghatározott vállalkozói díjra jogosult.
- 7.6. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítés során az Ártáblázatban megadott valamely árengedmény (kedvezmény) %-os mértékénél a Megrendelő számára kedvezőbbet tud biztosítani, úgy ezt a kedvezőbb árengedményt (kedvezményt) a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény 5/C. § (2) bekezdése alapján köteles a Megrendelő javára teljes mértékben érvényesíteni.
- 7.7. Az Egyedi megrendelőben rögzített és a megrendeléskor ismert, jogszabályra vagy az Egyedi megrendelőben rögzített feladatra figyelemmel kötelezően fizetendő díjak és költségek körében értendők a KM 10.1. pontjában meghatározott díjak és költségek.
- 7.8. Az Ártáblázat nem tartalmazza a KM 10.1. pontja szerinti díjakat és költségeket. A rendezvénymenedzsment ügyviteli díj, rendezvényhelyszín foglalási ügyviteli díj, valamint esemény specifikus termékek és szolgáltatások biztosításához kapcsolódó ügyviteli díj meghatározása a KM 18.3. pontjában rögzítetteknek megfelelően az alábbiak szerint történik:
- 7.8.1. A rendezvénymenedzsment ügyviteli díj, rendezvényhelyszín foglalási ügyviteli díj, esemény specifikus termékek és szolgáltatások biztosításához kapcsolódó ügyviteli díj meghatározása a KM megkötésére irányuló közbeszerzési eljárás 48. részszempontja tekintetében tett előírások szerint történik. Ennek értelmében
- a) a rendezvénymenedzsment ügyviteli díj esetében a díjszázalék vetítési alapja az Ártáblázat 1-17. lapfülei szerinti termék(ek) és/vagy szolgáltatás(ok), mint közvetített szolgáltatás(ok) – konkrét feladat szempontjából releváns tételeit tartalmazó – egyedi megrendelő szerinti mindösszesen értéke,

- b) a rendezvényhelyszín foglalási ügyviteli díj esetében a díjszázalék vetítési alapja a rendezvényhelyszín bérletének és az ehhez kapcsolódó szolgáltatás(ok), mint közvetített szolgáltatás(ok), egyedi megrendelő szerinti mindösszesen értéke,
- c) az esemény specifikus termékek és szolgáltatások biztosításához kapcsolódó ügyviteli díj esetében a díjszázalék vetítési alapja az esemény-specifikus termék vagy szolgáltatás, mint közvetített szolgáltatás, egyedi megrendelő szerinti mindösszesen értéke.

A rendezvénymenedzsment ügyviteli díjra, a rendezvényhelyszín foglalási ügyviteli díjra, az esemény specifikus termékek és szolgáltatások biztosításához kapcsolódó ügyviteli díjra vonatkozó részletes szabályokat a KM 18.3. pontja tartalmazza.

7.9. A 7.8.1. pont b) és c) alpontja szerinti tételekre felhasználható keretösszegek az alábbiak:

|                                                                                                                                  |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Eseményspecifikus termékek, szolgáltatások biztosításához kapcsolódó ügyviteli díj max. keretösszege (képzett ár összesen 10%-a) | nettó 533.866.268,- Ft |
| Rendezvényhelyszín foglalási ügyviteli díjra fordítható max. keretösszeg (képzett ár összesen 10%-a)                             | nettó 533.866.268,- Ft |

- 7.10. Amennyiben Megrendelő az Egyedi megrendelőben rögzített rendezvényt vagy bármely kapcsolódó szolgáltatás megrendelését lemondja, köteles a Vállalkozónak a lemondásig már teljesített szolgáltatások (pl.: ügyviteli díj) ellenértékét a szakmai beszámoló alapján és a felmerült, igazolt költségeit megtéríteni.
- 7.11. A Vállalkozó a vállalkozói díjon felül nem jogosult további díjra a Műszaki leírásban, valamint az Egyedi megrendelőben rögzített szolgáltatások teljesítésével összefüggésben.
- 7.12. Felek megállapodnak, hogy a teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1) bekezdésében foglaltak és a vonatkozó jogszabályok az irányadóak. A Megrendelő részéről a teljesítésigazolás kiadására a 4. sz. melléklet szerinti személy jogosult.
- 7.13. Megrendelő a KM 6.4. pontjában foglaltakra tekintettel, a Kbt. 135. § (8) bekezdése alapján biztosítja az Egyedi megrendelők vonatkozásban az előleg igénylésének a lehetőségét legfeljebb az Egyedi Megrendelők szerinti vállalkozói díj 50%-áig.
- 7.14. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Vállalkozó a Keretszerződés 7.13. pontja alapján előlegre tart igényt, úgy az igényelt előleg teljes összegének 10%-a tekintetében a Vállalkozót biztosítéknyújtási kötelezettség terheli. A jelen bekezdés szerinti előleg-visszafizetési biztosítékot a KM 6.7. pontja szerint kell a Vállalkozónak biztosítania. Az előleg megfizetése és elszámolása a KM 6.7. pontja szerint történik, azzal, hogy az Egyedi Keretszerződés alatt Egyedi megrendelőt kell érteni.
- 7.15. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a teljesítést követően – az Egyedi megrendelőben meghatározott eltérő rendelkezés hiányában – **egyedi megrendelésenként** jogosult számla kiállítására. A teljesítmény kimutatáson és a számlákon a Vállalkozó köteles feltüntetni az Egyedi megrendelő számát.
- 7.16. Az Egyedi megrendelőben minden esetben meg kell határozni, hogy Felek az adott feladat kapcsán az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: „Áfa törvény.”) vonatkozásában milyen elszámolási mód alapján számolnak el. Az Egyedi megrendelő mindkét fél általi elfogadása után, Felek az Áfa besorolást utólag nem módosíthatják. Felek

megállapodnak abban, hogy a havi elszámolás alapján a számlázás tekintetében az Áfa törvény. 58. §-ban foglaltak alkalmazandók. Minden egyéb, nem határozott idejű elszámolással érintett számlázás esetén Felek az Áfa törvény 55. § - 57. § szerinti előírásokat alkalmazzák.

- 7.17. Felek a Kbt. 135. § (1) bekezdésére is figyelemmel megállapodnak, hogy a Megrendelő a teljesítést köteles a teljesítmény kimutatás átvételkor haladéktalanul, de legkésőbb 5 (öt) napon belül megvizsgálni és az esetleges hibákról (kifogásokról) vagy a teljesítmény kimutatás elfogadásáról a Vállalkozót írásban tájékoztatni. A teljesítmény kimutatás elfogadását követően Megrendelő egyidejűleg köteles a teljesítésigazolást kiállítani és azt a Vállalkozó részére megküldeni. Felek rögzítik, hogy nem időszakos elszámolás esetén a teljesítés napjának a teljesítmény kimutatás elfogadásának napját tekintik. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a teljesítmény kimutatás Megrendelő általi kifejezett elfogadását és a teljesítés igazolás kézhezvételét követően jogosult a számlát kiállítani és azt a Megrendelő részére megküldeni.
- 7.18. Felek rögzítik, hogy Megrendelő részéről a teljesítésigazolás kiállítására a Megrendelő által a 4. számú mellékletben megjelölt személy jogosult. Megrendelő a teljesítésigazolás vonatkozásában bármikor jogosult (a teljesítés igazolására kijelölt személy akadályoztatása esetén köteles) más személyt kijelölni, ami nem minősül a Keretszerződés módosításának, azonban erről Megrendelő írásban értesíteni köteles a Vállalkozót.
- 7.19. A számlát 1 (egy) példányban a Megrendelő nevére kell kiállítani, és a Megrendelőnek kell megküldeni. Az Áfa törvény 175. § (2) bekezdés a) pontjának megfelelő elektronikus számla vagy a papíralapon vagy számlázó-programmal előállított számla PDF mellékletként történő megküldése esetén a számlát a [penzugy@nruevent.hu](mailto:penzugy@nruevent.hu) email címre kell elektronikusan megküldeni. Papíralapon készült számla postai úton történő megküldése esetén a 1134 Budapest, Váci út 35. levelezési címe használandó.
- 7.20. A nem szerződésszerűen benyújtott számla esetén a Megrendelő jogosult – *a késedelmes fizetés jogkövetkezményei nélkül* – a számlát teljesítés nélkül, a hiba megjelölésével visszaküldeni, ebben az esetben a Vállalkozó köteles a számlát 5 (öt) munkanapon belül ismételten szabályszerűen kiállítani.
- 7.21. Amennyiben a Megrendelő a számla kiegyenlítését – *neki felróható okból* – a fizetési határidő lejártát követően teljesíti, úgy a Megrendelő a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerint meghatározott mértékű késedelmi kamatot fizet a Vállalkozónak, amely jelen Keretszerződés szerinti fizetési határidő lejártát követő első naptól számítandó.
- 7.22. A kifizetések a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése szerint, a Vállalkozó által kiállított számla kézhezvételétől számított 30 (*harminc*) napon belül a Vállalkozó bankszámlájára átutalással történnek.
- 7.23. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Keretszerződés 4.3. pontja értelmében Megrendelő részteljesítést elfogad, a szállás- és/vagy rendezvényhelyszín-foglalást is tartalmazó Egyedi megrendelő esetén Vállalkozó a szállás és/vagy rendezvényhelyszín sikeres foglalását és a részteljesítés Megrendelő általi elismerését követően jogosult részszámlát kiállítani.
- 7.24. A Vállalkozó szavatol a bankszámlaszáma helyességéért, továbbá, hogy az az érintett Vállalkozóhoz tartozik. A Vállalkozó a bankszámlaszámának változását – *utólag igazolható módon* – haladéktalanul köteles a Megrendelőnek jelezni. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozói díj az átutalás napján teljesítettnek minősül.
- 7.25. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő csak a teljesítés igazolása alapján és a Vállalkozó által – *a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-nak megfelelően* – kiállított, valamint a Megrendelő által befogadott számla ellenében teljesít kifizetést. Az Áfa megfizetésére a mindenkor hatályos Áfa törvény előírásai szerint kerül sor.

- 7.26. Felek megállapodnak, hogy a szerződéskötés pénzneme magyar forint (HUF) és az Egyedi megrendelő szerinti kifizetések minden esetben magyar forintban történnek.
- 7.27. A Kbt. 135. § (6) bekezdése alapján a Megrendelő a jelen Keretszerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a Vállalkozó által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.
- 7.28. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a Ptk. 6:155 § (1) bekezdése szerint meghatározott mértékű késedelmi kamatot fizet a Vállalkozónak.

## **8. A szerződést megerősítő mellékkötelezettségek**

- 8.1. Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős a jelen Keretszerződésben foglalt feladatot határidőre nem, vagy nem a KM, a jelen Keretszerződés, illetve az Egyedi Megrendelő rendelkezéseinek megfelelően teljesíti, a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján kötbér, továbbá a kötbért meghaladóan kártérítés fizetésére köteles.
- 8.2. A késedelmi, hibás teljesítési és meghiúsulási kötbér érvényesítésének általános szabályai tekintetében a KM 13. fejezete az irányadó, azzal, hogy az Egyedi Keretszerződés alatt Egyedi Megrendelőt kell érteni.
- 8.3. **Késedelmi kötbér:**  
Megrendelő a Keretszerződésben, illetve az Egyedi megrendelőkben megjelölt teljesítési határidő, vagy ha ilyet kikötött, a részhatáridők és a véghatáridő tekintetében késedelmi kötbér érvényesítésére jogosult. Vállalkozó késedelmi kötbér fizetésére köteles abban az esetben, ha a Keretszerződésben, illetőleg az alapján adott Egyedi megrendelőben meghatározott kötelezettségeit olyan okból, amelyért felelős, késedelmesen teljesíti. A késedelmi kötbér alapja az Egyedi megrendelő késedelemmel érintett részére eső nettó vállalkozói díj. A késedelmi kötbér mértéke: naptári napban meghatározott teljesítési határidő esetén a kötbéralap *1 (egy) %-a*/naptári nap, órában meghatározott teljesítési határidő esetén a kötbéralap *0,5 (fél) %-a*/óra, a késedelemmel érintett naptári nap 24. órájáig, ezt követően a napi kötbérre vonatkozó rendelkezések irányadók. Az ilyen módon kiszabható kötbér maximuma az Egyedi megrendelőre eső teljes nettó vállalkozói díj *15 (tizenöt) %-át* nem haladhatja meg.
- 8.4. **Hibás teljesítési kötbér:**  
Megrendelő a Keretszerződés és/vagy az Egyedi megrendelő szerinti teljesítés tekintetében hibás teljesítési kötbér érvényesítésére jogosult, amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, hibásan teljesít. Amennyiben a kijavítás lehetséges, a hibás teljesítés időpontjától a hibamentes teljesítésig terjedő időszakra a késedelmes teljesítés szabályai, amennyiben a hibás teljesítés elfogadása kizárt, a teljesítés meghiúsulásának szabályai az irányadók.
- 8.5. **Meghiúsulási kötbér a Keretszerződés meghiúsulása esetén:**  
A Keretszerződés olyan okból való részbeni vagy teljes meghiúsulása esetén, amelyért a Vállalkozó felelős, Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles Megrendelőnek fizetni. A kötbér alapja a Keretszerződés meghiúsulással érintett részére eső nettó vállalkozói díj, mértéke a kötbéralap *30 (harminc) %-a*.
- 8.6. **Meghiúsulási kötbér Egyedi megrendelő esetén:**  
Amennyiben az Egyedi megrendelő olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős, meghiúsul, a Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek. A kötbér alapja az Egyedi megrendelőre eső teljes nettó vállalkozói díj, mértéke: a kötbéralap *30 (harminc) %-a*.
- 8.7. Ha az Egyedi megrendelőben meghatározott teljesítési határidő vagy véghatáridő lejártá előtti nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a vállalt feladatait olyan okból, amelyért felelős csak



olyan számottevő kiséssel tudja elvégezni, hogy az Egyedi megrendelő teljesítése a Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő az Egyedi megrendelőt – Vállalkozó felé fennálló kártérítési kötelezettség nélkül – egyoldalú jognyilatkozattal megszüntetheti, meghiúsulási kötbér és az azt meghaladó igazolt kárai érvényesítési jogának fenntartása mellett.

- 8.8. Ha az Egyedi megrendelőben meghatározott teljesítési határidő vagy véghatáridő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a teljesítés hibás lesz, a Megrendelő a fogyatékoságok kiküszöbölésére kitűzött határidő sikertelen eltelte után is gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogait, vagy a döntésétől függően a kárainak enyhítése érdekében a teljesítési véghatáridő eltelte előtt Megrendelő az Egyedi megrendelőt – Vállalkozó felé fennálló kártérítési kötelezettség nélkül – egyoldalú jognyilatkozattal megszüntetheti, meghiúsulási kötbér és az azt meghaladó igazolt kárai érvényesítési jogának fenntartása mellett.

## **9. A Keretszerződés megszüntetése, az Egyedi Megrendelő módosítása**

- 9.1. A Keretszerződés megszüntetése tekintetében a KM 14. fejezete az irányadó.
- 9.2. Felek rögzítik, hogy súlyos szerződésszegő magatartásnak minősül a KM-ben foglaltakon túl különösen, amennyiben:
- 9.2.1. Vállalkozó bármelyik Egyedi megrendelő teljesítését jogszerűtlenül megtagadja.
  - 9.2.2. Vállalkozó bármelyik Egyedi megrendelő szerinti teljesítése, olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős, a Megrendelő által tűzött póthatáridő lejártakor sem felel meg az Egyedi Megrendelőben rögzítetteknek.
  - 9.2.3. Vállalkozó, bármelyik Egyedi megrendelő teljesítésére részben vagy egészben, olyan okból, amelyért felelős, képtelenné válik.
  - 9.2.4. Jelen Keretszerződés 10.13. pontjában meghatározott vállalkozói magatartás bekövetkezik.
  - 9.2.5. a késedelmi vagy a hibás teljesítési kötbér eléri a maximumot,
  - 9.2.6. Vállalkozó, alvállalkozója, vagy a teljesítésbe bevont egyéb személy nyilatkozatával, magatartásával, illetve eljárásával sérti a Megrendelő jó hírét, üzleti tisztességét;
  - 9.2.7. Vállalkozó valamely jelen Keretszerződésben meghatározott kötelezettségét saját érdekkörében felmerült okból, Megrendelő erre vonatkozó felszólítása ellenére, Megrendelő által megadott póthatáridőre sem teljesíti,
  - 9.2.8. Vállalkozó fizetéseképtelen, vagy ellene jogerősen felszámolási eljárást vagy kényszerőrlést kezdeményeztek, adószámát felfüggesztik vagy törlik.

Megrendelő súlyos szerződésszegésének minősül különösen, ha a díjfizetési kötelezettségével 60 (hatvan) napot meghaladó késedelemben esett, és késedelmét a Vállalkozó írásbeli fizetési felszólítása ellenére 10 (tíz) napos póthatáridőn belül sem orvosolta.

- 9.3. A Megrendelő a Kbt. 143. § (1) bekezdésével összhangban jelen Keretszerződést felmondhatja vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:
- feltétlenül szükséges jelen Keretszerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
  - Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138.§-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
  - az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt jelen szerződés nem semmis.
- 9.4. A Megrendelő köteles jelen Keretszerződést felmondani vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, amennyiben jelen Keretszerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő

fél tekintetében a Közbeszerzési Eljárás vagy a Konzultáció során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a Közbeszerzési Eljárásból vagy a Konzultációból.

- 9.5. A Kbt. 143. § (3) bekezdésével összhangban Megrendelő jogosult és egyben köteles a Keretszerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Keretszerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
  - a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

#### **10. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei**

- 10.1. A Keretszerződés aláírásával a Vállalkozó kötelezi magát, hogy a Keretszerződésben és a Műszaki leírásban részletezett munkákat a Megrendelő számára az Egyedi megrendelőkben foglaltak szerint elvégzi és kijelenti, hogy részéről sem a szerződéskötés, sem a teljesítés nem ütközik jogi vagy egyéb akadályba, a szükséges szakértelemmel és feltételrendszerrel rendelkezik.
- 10.2. A Vállalkozó a Keretszerződés teljesítése érdekében a Megrendelővel együttműködve köteles eljárni.
- 10.3. A Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terheesebbé.
- 10.4. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a Keretszerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
- 10.5. A Vállalkozó minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni köteles a Megrendelőt, amely kedvezőtlen hatással lehet bármelyik Egyedi megrendelő szerinti teljesítésének határidejére, minőségére és költségeire. Az értesítésnek ki kell terjednie az előidéző okokra, azok megszüntetésének lehetőségeire, a kedvezőtlen hatások várható mértékére, mérséklésének módjára.
- 10.6. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt értesíteni, ha a bármelyik Egyedi megrendelő tárgyának a maradéktalan teljesítését megelőzően társaságánál tulajdonosváltozásra, illetőleg jogutódlásra, bármelyik Egyedi megrendelő teljesítésére kihatással lévő jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra vagy beolvadásra kerül sor, illetve ha a Vállalkozóval szemben felszámolási- vagy, csődeljárást, kényszer törlési eljárást kezdeményeztek, vagy a Vállalkozó végelszámolását határozta el, avagy fizetése képtelenséggel fenyegető helyzet alakult ki.
- 10.7. A Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban értesíteni a Megrendelőt, ha bármelyik Egyedi megrendelő teljesítésére részben vagy egészben képtelenné válik.
- 10.8. Vállalkozó jogosult jelen Keretszerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe venni a közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatában és a Kbt. 138. §-ában foglaltak figyelembevételével.
- 10.9. Megrendelő nem jogosult a Vállalkozó alvállalkozóinak közvetlen utasításokat adni, de a Vállalkozó a jelen Keretszerződésben foglaltak szerint köteles a Megrendelő javaslatait,

utasításait figyelembe venni.

- 10.10. Vállalkozó a Ptk. 6:148. §-a szerint felel, azaz a jogosan igénybe vett alvállalkozóért, közreműködőért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. Alvállalkozó, közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az igénybevétel nélkül nem következett volna be. A Vállalkozó a Keretszerződésből eredő igényeit kizárólag a Megrendelővel szemben érvényesítheti.
- 10.11. A Vállalkozó a Keretszerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – az alvállalkozó bevonásával érintett Egyedi megrendelő teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót írásban vagy elektronikus formában bejelenteni, amely részt vesz az Egyedi megrendelő teljesítésében. Vállalkozó a bejelentéssel együtt köteles a Megrendelőnek és vele egyidejűleg a Beszerzőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviselőre jogosult személyén túl az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról a változást követő 5 (öt) munkanapon belül. A Vállalkozó jelen Keretszerződés aláírásával kijelenti, hogy a Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján a Keretszerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek az alvállalkozói teljesítést követően a vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni. Vállalkozó a fentiekre vonatkozó kötelezettségének a Keretszerződés 3. számú mellékletét képző nyilatkozat alkalmazásával, vagy azzal azonos adattartalommal köteles eleget tenni.
- 10.12. Amennyiben a Keretszerződés teljesítése során a Megrendelő tudomást szerez arról, hogy a Vállalkozó által az Egyedi megrendelő teljesítéséhez igénybe vett valamely alvállalkozó kizáró ok(ok) hatálya alatt áll, Megrendelő köteles ezt a Vállalkozó felé jelezni, egyúttal észszerű határidő tűzése mellett felhívni a Vállalkozót a kizáró ok(ok) hatálya alá tartozó alvállalkozó helyett a kizáró ok(ok) hatálya alá nem tartozó más szervezet bevonására vagy jogosult a teljesítést - a kizáró ok(ok) hatálya alá tartozó alvállalkozó helyett - a Vállalkozótól követelni.
- 10.13. Amennyiben a Vállalkozó a 10.12. pont alapján meghatározott határidőn belül nem gondoskodik a kizáró okok hatálya alá nem tartozó alvállalkozó bevonásáról vagy a kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozó helyett nem teljesít, illetve a Megrendelő a kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozó Vállalkozó általi bevonásáról harmadik alkalommal szerez tudomást, úgy ez a Vállalkozó súlyosan szerződésszegő magatartásának minősül, melynek következményeként Megrendelő jogosult a Vállalkozó felé fennálló kártérítési kötelezettség nélkül a Keretszerződést azonnali hatállyal megszüntetni és a Keretszerződés meghiúsulása esetére kikötött meghiúsulási kötbért, valamint az ezt meghaladó kárát követelni a Vállalkozótól.
- 10.14. Vállalkozó a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet (személyt) a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek (személyek) vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet (személy) vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel (személlyel) vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek Vállalkozó a Közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel (személlyel) vagy szakemberrel együtt felelt meg. A Közbeszerzési Eljárás során az alkalmassági követelmények való megfelelés érdekében nevesített természetes személyek, a Keretszerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve, a Keretszerződés teljesítése során személyes teljesítésre kötelezettek.

- 10.15. Amennyiben a Vállalkozó vagy a Keretszerződés értékének 10%-át meghaladó, a Keretszerződés megkötésekor ismert vagy a Szerződés teljesítése során később bevont alvállalkozó vagy a Vállalkozó által kapacitást biztosító szervezetként megjelölt szervezet a Keretszerződés hatályba lépését követően az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU tanácsi rendelet 5k. cikk (1) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott tilalom (*a továbbiakban: „tilalom”*) hatálya alá kerül, köteles ezt a Megrendelőnek írásban haladéktalanul bejelenteni.
- 10.16. Amennyiben a Vállalkozó kerül a Keretszerződés hatályba lépését követően a tilalom személyi hatálya alá, a Keretszerződés a Ptk. 6:95. § alapján semmis.
- 10.17. Amennyiben a Keretszerződés értékének 10%-át meghaladó, a Keretszerződés megkötésekor ismert vagy a Keretszerződés teljesítése során később bevont alvállalkozó vagy a Vállalkozó által kapacitást biztosító szervezetként megjelölt szervezet kerül a Keretszerződés hatályba lépését követően tilalom személyi hatálya alá, Megrendelő köteles - észszerű határidő tűzése mellett - a Vállalkozót írásban haladéktalanul felhívni a tilalommal érintett alvállalkozó vagy kapacitást nyújtó szervezet cseréjére. Amennyiben a Megrendelő által szabott határidőn belül a cserére nem kerül sor, a Keretszerződés a Ptk. 6:95. § alapján semmis.
- 10.18. A Vállalkozó jogaira és kötelezettségeire egyebekben a KM 9. fejezetét kell alkalmazni.
- 10.19. Vállalkozó képviseleti joga kiterjed a reklám közzétételére irányuló szerződésnek a Megrendelő nevében történő megkötésére, annak módosítására és a teljesítés elfogadására.
- 10.20. Vállalkozó köteles írásban felhívni a Megrendelő figyelmét minden olyan esetleges reklámok megjelenésével kapcsolatos jogi problémára, amely nincs összhangban a hatályos jogszabályokkal, vagy a Magyar Reklámetikai Kódexszel. Amennyiben kommunikációs szakmai, reklámszakmai, reklámjogi állásfoglalásra van szükség a tevékenysége során, azt a Vállalkozó köteles azonnal írásban jelezni a Megrendelőnek.
- 10.21. Amennyiben jelen Keretszerződés hatályba lépését követően a reklámadóról szóló 2014. évi XXII. törvény (*a továbbiakban: „Rtv.”*) a Keretszerződés tárgyát képező szolgáltatás vonatkozásában reklámadó-fizetési kötelezettséget ír elő, akkor Vállalkozó eleget tesz az adóbevallási, adófizetési kötelezettségének. Amennyiben nem a Vállalkozó a reklám közzétevője, köteles a reklámot közzétevő nyilatkozatát bekérni és azt továbbítani a Megrendelő 4. számú mellékletben feltüntetett kapcsolattartója felé. A nyilatkozatban nyilatkozni kell az Rtv.-ben meghatározott tartalommal arról, hogy a reklámot közzétevőt adókötelezettség terheli-e és ha igen, akkor adóbevallási, adófizetési kötelezettségének eleget tesz. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen Keretszerződésben foglalt feladat vonatkozásában az Rtv. alapján a reklámot közzétevő nyilatkozatának hiányában az adókötelezettség őt terheli és az adóbevallási, adófizetési kötelezettségének eleget tesz.
- 10.22. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik mindazon képességekkel és képzettséggel, a szükséges szaktudással, személyi feltételekkel és széleskörű tapasztalatokkal, amelyek jelen Keretszerződés, és annak alapján létrejövő Egyedi megrendelő teljesítésének elengedhetlen feltételei.
- 10.23. Jelen Keretszerződés nem jogosítja fel a Vállalkozót arra, hogy a Megrendelő helyett bármilyen döntést meghozzon, sem pedig arra, hogy a Megrendelő nevében bármilyen jognyilatkozatot tegyen.
- 10.24. Vállalkozó a teljesítése során a Megrendelőtől kapott információkat és a teljesítése során készített dokumentációkat bizalmasan kezeli. A Vállalkozó a munka teljesítése során tudomására jutott információkat kizárólag a teljesítésének céljából használhatja fel, kizárólag a teljesítésben

résztvevő személyeknek és szervezeteknek adhatja át, és kizárólag a jelen Keretszerződés teljesítéséhez szükséges mértékben. Vállalkozó a tudomására jutott információkat más célra nem használhatja fel. Vállalkozó a feladat tárgyáról publikációt (cikket, előadást, kiadványt) kizárólag a Megrendelő előzetes, írásos jóváhagyása alapján tehet közzé. Vállalkozó a Megrendelő nevét referenciaként csak Megrendelő előzetes, írásos jóváhagyása alapján jogosult használni. Jelen Keretszerződés aláírásával – feltéve, hogy jogszabály értelmében az adatfeldolgozási vagy közös adatkezelési megállapodás megkötése kötelező – Felek kötelezik magukat arra, hogy a jogszabály által előírt és indokolt esetben egymással a Keretszerződés megkötését követően adatfeldolgozási vagy közös adatkezelési megállapodást kötnek.

- 10.25. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen Keretszerződést azon adatok és információk megfelelő tanulmányozása alapján kötötte meg, amelyeket a Bészerező és a Megrendelő bocsátott a rendelkezésére. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az adatok és információk megismerésének bármilyen elmulasztása, vagy azok téves felmérése nem mentesíti azon kötelezettsége alól, hogy helyesen becslje fel a jelen Keretszerződés teljesítésének feltételeit, illetve költségeit.
- 10.26. Vállalkozó az Egyedi megrendelők szerinti tevékenységét köteles úgy végezni, hogy a Megrendelőt megfelelően előkészített döntési helyzetbe hozza úgy, hogy a döntéshez a Megrendelőnek kellő információ és idő álljon rendelkezésére. Vállalkozó a Megrendelő döntéseit igénylő esetekben írásos előkészítő anyagot ad át, amelyben ismerteti a döntéssel kapcsolatos körülményeket, adott esetben az egyes döntési alternatívákat, azok előnyeit, hátrányait és lehetséges kihatásait.
- 10.27. Vállalkozó a Műszaki leírás szerinti, az érintett Egyedi megrendelőben rögzítettek szerint, az ott meghatározott határidőn belüli teljesítéséért eredményfelelősséggel tartozik. A Vállalkozót eredményfelelőssége alól a Megrendelő ténylegesen megvalósult eredményt jóváhagyó nyilatkozata nem menti fel.
- 10.28. Vállalkozó köteles a jelen Keretszerződés és annak alapján létrejött Egyedi megrendelő teljesítésével összefüggésben keletkezett teljes (így különösen pénzügyi és műszaki) dokumentációt a vonatkozó jogszabályokban előírt ideig megőrizni. A pénzügyi dokumentációk köre különösen kiterjed a jelen Keretszerződés és annak alapján létrejött Egyedi megrendelők teljesítésével összefüggésben a Vállalkozónál felmerülő számlákra, számviteli bizonylatokra, szerződésekre, és egyéb dokumentumokra, melyek a jelen Keretszerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő költségek megállapítását, összehasonlítását lehetővé teszik. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben ezen iratmegőrzési kötelezettségének nem, vagy hiányosan tesz eleget, és a dokumentáció hiányosságai miatt a fenti célok teljesíthetősége érdekében független szakértő bevonása, illetve auditálás válik szükségessé, úgy a Vállalkozó köteles ennek költségeit a Megrendelő számára megtéríteni.
- 10.29. Vállalkozó a jelen Keretszerződés alapján létrejött Egyedi megrendelő szerinti munkákat úgy köteles végrehajtani, hogy a Megrendelő üzleti és más jogos érdekeinek megfelelően, azokat kielégítse.
- 10.30. Vállalkozó a KM 9.6. pontja alapján kijelenti, hogy a KM 9.6. pontja szerinti felelősségbiztosítással rendelkezik, annak biztosítási körébe a jelen Keretszerződést bevonja, annak érvényességét a jelen Keretszerződés hatálya alatt fenntartja.
- 10.31. Vállalkozó a KM 9.7. pontja alapján kijelenti, hogy az ISO/IEC 27001 szabvány szerinti információvédelmi irányítási érvényes tanúsítvánnyal rendelkezik és annak érvényességét jelen Keretszerződés hatálya alatt fenntartja.
- 10.32. Vállalkozó a KM 9.8. pontja alapján kijelenti, hogy ISO/IEC 37001 szabvány szerinti antikorrupciós rendszert igazoló érvényes tanúsítvánnyal rendelkezik és annak érvényességét jelen Keretszerződés hatálya alatt fenntartja.

- 10.33. Vállalkozó a KM 9.9. pontja alapján kijelenti, hogy ISO 9001 szabvány szerinti minőségbiztosítási rendszert igazoló érvényes tanúsítvánnyal vagy nemzetközileg elfogadott minőségirányításra vonatkozó szabvány szerinti tanúsítással rendelkezik, és annak érvényességét a jelen Keretszerződés hatálya alatt fenntartja.

### **11. A Megrendelő jogai és kötelezettségei**

- 11.1. A Megrendelő a Vállalkozó szerződés szerinti teljesítése esetén köteles a vállalkozói díjat a Vállalkozó részére megfizetni.
- 11.2. A Megrendelő az Egyedi megrendelő teljesítését kizárólag akkor köteles igazolni, ha a Vállalkozó az Egyedi megrendelő szerinti feladatait az Egyedi megrendelő ütemezésnek megfelelően maradéktalanul és kifogástalanul teljesítette, a szükséges dokumentumokat átadta.
- 11.3. Megrendelő a feladatok ellátását bármikor ellenőrizheti, azonban nem mentesül a Vállalkozó a szerződésszegés jogkövetkezményei alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.
- 11.4. A Megrendelő köteles a Vállalkozó teljesítését elősegíteni, a teljesítés érdekében a Vállalkozóval szorosan és teljeskörűen együttműködni, és a Vállalkozónak minden olyan információt és dokumentumot átadni, illetve döntést meghozni, melyekre a Vállalkozónak a feladat elvégzéséhez, szerződéses vállalások teljesítésének érdekében, indokoltan szüksége van. Megrendelő a Vállalkozó teljesítéséhez szükséges minden döntést haladéktalanul meghoz és közöl a Vállalkozóval. Megrendelő a Vállalkozó által kért adatokat, információkat a Vállalkozó által javasolt észszerű határidőn belül köteles szolgáltatni, a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, a kért utasításokat megadni.
- 11.5. A Megrendelő köteles adatszolgáltatási kötelezettségeinek a Vállalkozó által megjelölt határidőn belül, ennek hiányában 2 (kettő) munkanapon belül eleget tenni, vagy e határidőn belül írásban nyilatkozni az adatszolgáltatás akadályáról, illetve a teljesíthetőség időpontjáról. A Megrendelő köteles a Vállalkozó teljesítését elősegíteni, a teljesítés érdekében a Vállalkozóval szorosan és teljeskörűen együttműködni, és a Vállalkozónak minden olyan információt és dokumentumot átadni, illetve döntést meghozni, melyekre a Vállalkozónak a feladat elvégzéséhez, szerződéses vállalások teljesítésének érdekében, indokoltan szüksége van. Megrendelő a Vállalkozó teljesítéséhez szükséges minden döntést haladéktalanul meghoz és közöl a Vállalkozóval.
- 11.6. Az adatszolgáltatás vagy bármely Megrendelői kötelezettség Megrendelő általi késedelmes teljesítése esetén a Vállalkozó teljesítési határideje a késedelem időtartamával automatikusan (külön jognyilatkozat vagy módosítás nélkül) meghosszabbodik és Vállalkozó mentesül a késedelem jogkövetkezményei alól. Amennyiben a Megrendelő késedelme miatt meghosszabbodott teljesítési határidő alkalmatlan időpontra (ünnepra, hosszú hétvégre) esik, a teljesítési határidő a következő munkanapon jár le.
- 11.7. Megrendelő a Vállalkozó számára a munka során felmerülő igények szerint biztosítja a személyes konzultáció lehetőségét Megrendelő vezetőivel, illetve szakértőivel, dolgozóival.
- 11.8. Megrendelő Vállalkozó szerződés szerinti teljesítéseinek átvételét indokolatlanul nem tagadja meg. Amennyiben indokolt az átvétel megtagadása, úgy azt a Megrendelő az átvételt felmerülő kifogásai Vállalkozó felé történő írásbeli közlésével tagadhatja meg.
- 11.9. A Megrendelő jogaira és kötelezettségeire egyebekben a KM 8. fejezetét kell alkalmazni.

## **12. Együttműködés és kapcsolattartás, értesítési szabályok**

- 12.1. A Felek bármelyik Egyedi megrendelő teljesítése érdekében teljeskörűen együttműködnek, annak legszorosabb és legrugalmasabb módját alakítják ki. Felek közötti együttműködésre, értesítési szabályokra a KM 17. fejezetében foglaltak az irányadók.
- 12.2. Felek értesítik egymást minden olyan körülményről, amely bármelyik Egyedi megrendelő teljesítésére kihatással lehet.
- 12.3. A Felek jogait jóhiszeműen gyakorolják, vitáik megoldása érdekében egyezségekre törekednek.
- 12.4. A Felek állásfoglalásaikat mindenkor egyeztetve, oly módon és időben teszik meg, hogy azok a harmadik személyekkel szembeni fellépést ne gyengítsék.
- 12.5. A Megrendelő kijelölt képviselője valamennyi Egyedi megrendelő teljesítését figyelemmel kíséri, a Megrendelő utasításait, észrevételeit a konzultációk során időben közli a Vállalkozóval.
- 12.6. A Felek által kijelölt kapcsolattartók adatait a 4. és 5. számú melléklet tartalmazza.

## **13. A Keretszerződés módosítása**

- 13.1. A Felek a Keretszerződést a Kbt. 141. §-ában rögzítetteknek megfelelően módosíthatják.
- 13.2. A Keretszerződés módosítását bármelyik Fél kezdeményezheti.
- 13.3. Felek rögzítik, hogy a Keretszerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül – módosul az alábbi esetekben:
  - 13.3.1. Felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
  - 13.3.2. Felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával,amennyiben a Kbt. ezt egyebekben nem zárja ki.
- 13.4. Felek közös megegyezéssel írásban jogosultak az Egyedi megrendelő módosítására, a Keretszerződés 3. fejezetében foglalt értelemszerű figyelembevételével. Az Egyedi megrendelő módosításra kerülhet különösen abban az esetben, ha Megrendelő olyan – Ártáblázat alapján elszámolható – feladat ellátását kívánja megrendelni Vállalkozótól, mely az Egyedi megrendelő egyeztetése és így az árkalkuláció meghatározása során Vállalkozó számára – felelősségi körén kívül eső okból – nem volt ismert.

## **14. A Kbt. által kötelezően előírt rendelkezések**

- 14.1. Megrendelő előírja a Kbt. 136. § (1) bekezdésében meghatározottak alkalmazását, azaz:
  - 14.1.1. a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el bármelyik Egyedi megrendelő teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak,
  - 14.1.2. a Vállalkozó bármelyik Egyedi megrendelő teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 14.2. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)–(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben – ellenőrizheti az

államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a Feleknél, akik, illetve amelyek a teljesítésért felelősek, továbbá a teljesítésben közreműködőknél.

- 14.3. A Felek rögzítik, hogy a Kbt. 43. § (1) bekezdése alapján a Beszerző köteles az EKR-n keresztül a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános szerződéstárban (CoRe), valamint EKR-ben közzétenni a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat: a Felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél által történt teljesítését követő 30 (harminc) napon belül.

A Felek rögzítik továbbá, hogy a Kbt. 43. § (2) bekezdése alapján a Beszerző köteles az EKR-ben közzétenni a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozóval összefüggő következő adatokat:

a) az alvállalkozó megnevezését, adószámát, a közbeszerzésnek azt a részét, amelynek teljesítéséhez az alvállalkozót a vállalkozó igénybe kívánja venni, az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát a vállalkozói teljesítésen belül, valamint az ellenszolgáltatás alvállalkozói szerződésben meghatározott értékét az alvállalkozó vállalkozó általi bejelentését követő harminc napon belül, továbbá

b) az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát a vállalkozói teljesítésen belül, az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a Kbt. 43. § (1) bekezdés c) pontja szerinti adatok rögzítésével egy időben.

A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Beszerző számára a fenti jogszabályi feladatok teljesítése érdekében a szükséges adatszolgáltatást határidőben teljesíti.

## 15. Átláthatóság

- 15.1. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény *(a továbbiakban: „Áht.”)* 1. § 4. pontja és a 41. § (6) bekezdése értelmében, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet *(a továbbiakban: „Ávr.”)* 50. § (1a) bekezdése, illetőleg a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint a Vállalkozó képviselője jelen Keretszerződés aláírásával ismételtlen úgy nyilatkozik, hogy a Vállalkozó átlátható szervezetnek minősül.
- 15.2. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő nem köthet vele érvényesen visszterhes szerződést, illetve a létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amennyiben a Vállalkozó nyilatkozata ellenére nem minősül átlátható szervezetnek.
- 15.3. A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő bármelyik Egyedi megrendelőből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. §-ban foglaltak szerint jogosult a Vállalkozó átláthatóságával összefüggő adatokat kezelni.

## 16. Szerzői jogok

- 16.1. Hacsak Felek az Egyedi megrendelőben másképpen nem állapodnak meg, bármelyik Egyedi megrendelő teljesítése során vagy annak eredményeképpen a Vállalkozó által elkészített és Megrendelő részére átadásra kerülő valamennyi szerzői jogi védelem alá eső alkotás *(a továbbiakban: „mű”)* felhasználása tekintetében Felek úgy állapodnak meg, hogy azokra a Megrendelő – a vállalkozói díj Vállalkozó részére történő megfizetését követően – területi és időbeli korlátozás nélküli, minden ismert felhasználási módra vonatkozó, kizárólagos felhasználási jogot szerez. Ennek megfelelően a Megrendelő különösen jogot szerez arra, hogy a műveket átdolgozza, tetszőleges példányban és alkalommal többszörözze, nyilvánosságra hozza, illetve kép-, vagy hangfelvételen rögzítse, terjessze, számítógépre vagy elektronikus adathordozóra másolja, harmadik személynek hasznosítás céljából átadja, illetve bármely ismert



módon a nyilvánossághoz közvetítse. A Megrendelő a művek felhasználási jogát harmadik személyre átruházhatja, továbbá harmadik személynek a művek további felhasználására és átdolgozására a Vállalkozó beleegyezése nélkül engedélyt adhat.

- 16.2. A Felek rögzítik, hogy a 16.1. pontban foglaltak nem vonatkoznak azokra a Vállalkozó által a jelen Keretszerződés teljesítése során felhasznált művekre, amelyeket kívülálló harmadik személyek hoztak létre. Az ilyen mű tekintetében a Vállalkozó a Megrendelő felé a felhasználási jogot kizárólag a Vállalkozó szolgáltatásainak a jelen Keretszerződés szerinti igénybevétele / felhasználása keretében szavatolja, ezen felül a Megrendelő más jogot nem szerez. Vállalkozó által az Egyedi megrendelő teljesítése során felhasznált művek kapcsán felmerülő szerzőket megillető jogdíjak a Keretösszeget csökkentik.
- 16.3. Vállalkozó szavatol azért, hogy a mű tekintetében nem áll fenn harmadik személynek olyan joga, amely Megrendelő jogszerzését kizárná vagy korlátozná. E tekintetben harmadik személyt a Megrendelővel szemben semmiféle jog nem illet meg, és ebből eredően a Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen többletdíj-igény nem érvényesíthető. Amennyiben a művön fennálló felhasználási jog bármelyik Egyedi megrendelő szerinti megszerzését harmadik személy joga akadályozza, illetve a műveken fennálló felhasználási jog bármelyik Egyedi megrendelő szerinti gyakorlását harmadik személy joga korlátozza, a Megrendelő a Keretszerződéstől elállhat, és Vállalkozótól kártérítést követelhet.
- 16.4. Felek megállapodnak abban, hogy a mű elkészítése során, azzal összefüggésben a Vállalkozónál keletkezett egyéb szerzői jogi védelem alá eső művet, dokumentumot, iratot vagy adatot a Vállalkozó kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása esetén használhatja fel és adhatja át harmadik fél részére.

## **17. Jogviták rendezése**

- 17.1. A Felek törekednek arra, hogy a Keretszerződéssel kapcsolatban közöttük felmerülő vitás kérdéseket vagy nézeteltéréseket peren kívül rendezzék.
- 17.2. Amennyiben a tárgyalások kezdetétől számított 30 napon belül a Megrendelő és a Vállalkozó nem tudják békés úton rendezni a Keretszerződés kapcsán jelentkező vitás kérdéseket, úgy a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

## **18. Adatvédelem, titoktartás, információszabadság**

- 18.1. Felek kijelentik, hogy a Keretszerződés által előírt tevékenység ellátása során lehetőségükhöz mérten igyekeznek személyes adatok nélkül biztosítani a szükséges információkat, adatokat, dokumentumokat.
- 18.2. Amennyiben a szerződéses feladatok ellátása együtt jár személyes adatok kezelésével is, úgy Vállalkozó adatfeldolgozónak minősül. Tekintettel arra, hogy a Keretszerződés tárgyát képező szolgáltatások teljesítése során Megrendelő a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: „GDPR”) 4. cikk 7. pontja szerinti adatkezelőnek, míg Vállalkozó a GDPR 4. cikk 8. pontja szerinti adatfeldolgozónak minősül, és a GDPR 28. cikk (3) bekezdése az adatfeldolgozó által végzett adatkezelésre vonatkozóan írásbeli Szerződés megkötését írja elő, melyre tekintettel a Felek az adatfeldolgozási megállapodást a Keretszerződés hatálybalépését követően megkötik.
- 18.3. Vállalkozó szavatolja, hogy az adatkezeléssel érintett munkavállalóit, megbízottjait, esetlegesen igénybe vett alvállalkozóit megfelelően tájékoztatja a jelen Keretszerződésben és annak adatfeldolgozási megállapodás mellékletében foglalt adatkezelés körülményeiről, és garantálja az

abban foglaltak betartását és betartatását.

- 18.4. A szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy harmadik személyek részére nem tárnak fel és titokban tartanak minden olyan, a másik félre vonatkozó dokumentációt, információt, megoldást és adatot *(a továbbiakban együttesen: „Információ”)*, amelyek a Keretszerződés tárgyának teljesítése során jutott tudomásukra, kivéve amennyiben ezen Információk közismertté váltak. A szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Keretszerződés teljesítésében közreműködő harmadik személyeket a jelen titoktartási kötelezettségről tájékoztatják, illetve kötelesek gondoskodni arról, hogy ezen harmadik személyek a titoktartási kötelezettségnek szintén eleget tegyenek.
- 18.5. A Vállalkozót a titoktartási kötelezettsége a Keretszerződés fennállása alatt és annak megszűnését követően, egyaránt terheli, ugyanakkor nem vonatkozik azon információkra, amelyek már nyilvánosságra kerültek, avagy amelyeket a Vállalkozó jogszabály alapján köteles felfedni.
- 18.6. A Vállalkozó – a titoktartás irányadó szabályainak maradéktalan betartása mellett - jogosult a Megrendelő személyét, a Megrendelő részére a Keretszerződés szerint végzett tevékenység jellegét tájékoztató referenciaként kiadványaiban feltüntetni.
- 18.7. A Megrendelő vállalja, hogy a Vállalkozótól a Keretszerződés szerinti feladatai teljesítéseként kapott dokumentumokat, anyagokat kizárólag saját maga számára használja fel, a Vállalkozó írásos dokumentumait, anyagait bármilyen formában nyilvánosságra hozni kizárólag a személyes adatok nélkül, illetve egy adott kérdésben a Vállalkozóra a hivatkozni csak a Vállalkozó hozzájárulásával fog.
- 18.8. Felek megállapodnak abban, hogy a Keretszerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott üzleti és gazdasági titkot, bizalmas információt – beleértve a védett ismeretet is – megőrzik és bizalmasan kezelik, nem használják fel, nem teszik közzé, nem szolgáltatják ki, nem teszik hozzáférhetővé, felhasználhatóvá továbbá ezeket kizárólag a Keretszerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő feladatok megoldása érdekében használják fel.
- 18.9. Feleket a titoktartási kötelezettség – eltérő írásos megállapodásuk hiányában – a fennálló jogviszony megszűnése után változatlanul, korlátozás nélkül terheli.

## 19. Akadályoztatás

- 19.1. Vállalkozó köteles haladéktalanul tájékoztatni Megrendelőt, ha jelen Keretszerződés alapján kiadott Egyedi megrendelőkben szereplő teljesítési határidők bármelyikének betartása akadályba ütközik, amelynek során közli a késedelem okát, az annak megszüntetésére tett intézkedését. A teljesítés módosított, új várható időpontját Felek közös megegyezéssel írásban határozhatják meg.
- 19.2. Nem minősül késedelmes teljesítésnek az az eset, ami nem a Vállalkozónak felróható okból következik be, így például a jelen Keretszerződésben, vagy annak alapján kiadott Egyedi megrendelőben rögzített, de Megrendelő által nem biztosított feltételek, jogszabályi változásból eredő módosítási igény, Megrendelő halasztó hatályú igénye, vagy ha a Felek a határidő módosításban előzetesen megállapodnak. Megrendelő késedelmes döntéséből vagy teljesítéséből, illetve utólagos igény-megfogalmazásából származó késedelem nem róható fel Vállalkozónak.
- 19.3. Megrendelő ugyancsak köteles Vállalkozót írásban tájékoztatni, ha teljesítése, döntésének meghozatala, vagy egyéb személyi/tárgyi/financiális körülményei, rárótt kötelezettségének teljesítését, illetve az Egyedi megrendelőben rögzített projekt tervszerinti menetét akadályozzák, vagy késleltetik, és közölni köteles az ennek megszüntetésére tett intézkedését és a zavaró körülmény elhárításának várható időpontját.

## 20. Záró rendelkezések

- 20.1. Ha a Vállalkozó a Megrendelő érdekkörébe tartozó okból akadályoztatva van a szerződésszerű teljesítésben, és ez a szolgáltatások ellenértékét vagy a teljesítés időtartamát növeli, akkor a Felek sürgősen egyeztetnek és rögzítik az ezzel összefüggő teendőket.
- 20.2. A Keretszerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében - a KM 16.2. pontban foglaltak figyelembe vételével - a KM eljárás első részének megindításakor, azaz 2024. január 22. napján hatályos Kbt., Ptk., valamint egyéb, a Keretszerződés teljesítését érintő jogszabályok és a KM rendelkezései az irányadók.
- 20.3. Felek egyező akarattal rögzítik, hogy amennyiben a KM megszűnik, a KM irányadó rendelkezéseit a Keretszerződés és az Egyedi megrendelők tekintetében a Felek alkalmazni rendelik.
- 20.4. Mindkét Fél kijelenti, hogy a Keretszerződést a Fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt – illetve a Ptk. 3:30. § (3) bekezdése alapján kiadott belső szabályzatnak megfelelő – aláírási joggal rendelkezik, így részéről a Keretszerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben Félként szerepel.
- 20.5. A Keretszerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezés után helybenhagyólag aláírták.
- 20.6. A Keretszerződés „19” számozott oldalból áll és „3”, egymással szó szerint megegyező, eredeti példányban készült, amelyből „2” példány a Megrendelőt, „1” példány a Vállalkozót illet.

### Mellékletek:

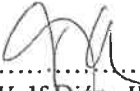
- |                     |                                                                                                                                    |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. számú melléklet: | Műszaki leírás                                                                                                                     |
| 2. számú melléklet: | Ártáblázat(ok)                                                                                                                     |
| 3. számú melléklet: | Nyilatkozat alvállalkozókról (adott esetben)                                                                                       |
| 4. számú melléklet: | Megrendelő részéről kapcsolattartásra, a szakmai beszámoló elfogadására és a teljesítésigazolásra jogosult személyek elérhetőségei |
| 5. számú melléklet: | Vállalkozó részéről kapcsolattartásra jogosult személyek elérhetőségei                                                             |
| 6. számú melléklet: | Felolvasólap                                                                                                                       |

Kelt: Budapest, 2025. december 23.

Budapest, 2025. december 23.

  
képv.: dr. Falvai Mátyás, vezérigazgató  
**Nemzeti Rendezvényszervező Ügynökség**  
**Nonprofit Zrt.**  
**Megrendelő**

Nemzeti Rendezvényszervező Ügynökség Nonprofit Zrt.  
1134 Budapest, Váci út 35.  
Adószám: 32173174-2-41

  
képv.: Wolf Diána Ilona, ügyvezető  
**Lounge Event Korlátolt Felelősségű Társaság**  
**Vállalkozó**

## **Műszaki leírás**

### **I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK**

#### **1. A beszerzés tárgya**

Rendezvényszervezési és komplex kommunikációs ügynökségi feladatok ellátása a 2026. évi Szent István Napi programsorozat és tűzijáték előkészítése kapcsán a Nemzeti Rendezvényszervező Ügynökség Nonprofit Zrt. részére

#### **2. Megrendelő bemutatása**

A Nemzeti Rendezvényszervező Ügynökség Nonprofit Zrt. (röviden: NRŰ Nonprofit Zrt., a továbbiakban: Megrendelő) a Magyar Állam 100%-os tulajdonában álló nonprofit gazdasági társaság, amelynek tevékenysége a Nemzeti Rendezvényszervező Ügynökség Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság kijelöléséről és egyes feladatainak meghatározásáról szóló 591/2022. (XII. 28.) Korm. rendelet értelmében az alábbi fő területekre terjed ki:

- kiemelt sportesemény megrendezésének megpályázása, megrendezése és lebonyolítása;
- nemzeti rendezvények előkészítése és lebonyolítása;
- egyéb kiemelt fontosságú rendezvények előkészítése és lebonyolítása.

#### **3. Háttérinformációk**

A 2026. évi „Augusztus 20-i tűzijáték” (a továbbiakban: tűzijáték, rendezvény, esemény) és a Szent István Napi esemény missziója továbbra is, hogy szerethető, optimista ünnep szülessen, egy olyan találkozási pont, ahol mindenki jól érezheti magát és az emberek évről-évre várják ezt az önfeledt eseményt, ahol együtt lehetnek. Szemléletformáló hatása van, mert a hazai turisztikai szolgáltatások magas minőségű és biztonságos igénybevételére helyezi a hangsúlyt, hosszútávon is a belföldi szolgáltatások vásárlására ösztönöz, továbbá a rendezvénysorozat több ezer munkahelyet teremt.

A Szent István Napi programsorozatban hagyományosan számos, az államalapítás előtt tisztelgő hivatalos ünnepség kerül megrendezésre melynek legfontosabb és leglátogatottabb eleme a budapesti tűzijáték.

A tűzijáték a Dunáról a Margit híd és a Petőfihíd közötti Duna szakaszon, uszályokról és hidakról kivitelezhető és az érdeklődők a folyó két partjáról és a magasabban fekvő helyekről tekinthetik meg a közönség.

#### **Tűzijátékkal kapcsolatos tervezett paraméterek:**

- Időtartam: 20-25 perc
  - Helyszín: Budapest, a belvárosi Duna szakasz alkalmas helyszínei; a Margit-sziget és a Petőfi híd közötti Duna szakasz, Margit híd Erzsébet híd és a Szabadság híd bármely alkalmas pontja
- Jelen eljárásban Megrendelő a Szent István Napi programsorozat részeként megvalósuló tűzijáték megtervezését és biztonságos lebonyolítását, valamint a kapcsolódó kommunikációs kampány előkészítését tervezi megvalósítani. A tervezett részfeladatok megvalósításának ütemezése az 1. számú

Függelékben található. A tűzijáték kivitelezésével kapcsolatos elvárások a 2. számú Függelékben találhatóak.

#### **4. Keretszerződés időbeli hatálya**

Felek rögzítik, hogy a Keretszerződés a hatályba lépésétől a Keretösszeg kimerüléséig, de legkésőbb 2026. szeptember 30. napjáig terjedő határozott időtartamra jön létre. Az egyes részfeladatokra vonatkozó teljesítési határidők a Megrendelő egyedi megrendelése alapján kerülnek meghatározásra.

## **II. A NYERTES AJÁNLATTEVŐ FELADATAI**

### **Általános követelmények**

Nyertes Ajánlattevő feladata a Megrendelő által meghatározott koncepció szerint, a Megrendelővel egyeztetetten az adott rendezvény forgatókönyvének, moderatori forgatókönyvének, illetve a technikai személyzet számára szükséges technikai forgatókönyvének elkészítése és átadása, ehhez kapcsolódóan a cselekvési terv elkészítése, hivatalos kapcsolattartás a szakhatósági engedélyeket kiadó szervezetekkel. Nyertes Ajánlattevő feladata továbbá a rendezvények kommunikációs feladatának ellátása, a lakosság teljes körű tájékoztatása és a médiával való kapcsolattartás.

Megrendelő a szerződéskötést követően a nyertes Ajánlattevő részére átadja a feladatellátáshoz szükséges háttéranyagokat: megismerhetővé teszi a birtokában lévő szakmai koncepciót, korábban megvalósult rendezvények tapasztalatait és a feladatok ellátásához releváns háttéranyagokat kreatív és egyéb háttéranyagokat.

A nyertes Ajánlattevőnek ki kell jelölnie egy állandó ügyfél-kapcsolattartót, aki szükség esetén részt vesz a rendezvény kapcsán szervezett értekezleteken, együttműködik a rendezvényszervezési tevékenység során megbízott többi szakcéggel, részt vesz a feladatok előkészítésének és teljesítésének koordinálásában és figyelemmel követi a költségeket. A rendelkezésre állásra vonatkozó elvárások: a kijelölt kapcsolattartónak munkanapokon 9-17 óra között elérhetőnek kell lennie e-mailen és telefonon, ezen felül a Megrendelővel történt előzetes egyeztetés szerint ügyeletet kell biztosítani a rendezvény ideje alatt.

A nyertes Ajánlattevő feladatai tervezési, szervezési, engedélyezési, a kivitelezés kapcsán speciális logisztikai és ellenőrzési jellegű feladatokból tevődnek össze, amelyek a szükséges egyeztetéseket követően az egyedi megrendelőkben kerülnek pontosításra, véglegesítésre, többek között:

- A tűzijáték zenei alapjának, látványtervének elkészítése, a saját tevékenységével, a jelen műszaki leírás és az egyedi megrendelések szerinti tűzijáték megvalósításával összefüggő feladatok, a jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközöknek megfelelő lebonyolításához szükséges hatósági engedélyek, valamint dokumentumok kidolgozása (pl. tűz- és katasztrófavédelmi terv készítése).
- A tűzijátékhoz szükséges anyagok, eszközök beszerzése, az uszályok, egyéb platformok, telepítési helyszínek és a kikötők, valamint a további telepítési helyszínek őrzése, a veszélyes anyagok raktározása, szállítása, a tűzijátéktermékek és -eszközök telepítése, elműködtetése, a zárt láncú kommunikáció megszervezése, a vezetési pont kiépítése, a kompozíció, a kilövést követő mentesítés, megfelelő pirotechnikai végzettséggel rendelkező szakemberek biztosítása.

- Előzetes, és azt követően folytatólagos szakmai tájékoztatás, a tűzijáték biztosítása, a pirotechnikai biztosítás megtervezése, megszervezése, valamint a belső kommunikáció kiépítése, összehangolása, kommunikációs kapcsolat megteremtése, a kommunikáció megtervezése és megszervezése a nemzeti rendezvény lebonyolítását irányító Operatív Törzs felé.

A nyertes Ajánlattevő kötelessége a tűzijáték rendőrségi felhasználási engedélyében előírtak, a veszélyes-áru-szállítással kapcsolatos előírások és egyéb jogszabályok és hatósági szabályozók maradéktalan betartása és betartatása.

A nyertes Ajánlattevő a telepítés és kilövés helyszíneinek teljes körű biztosítása során köteles tekintettel lenni az esetleges biztonsági sávok és lezárt területek kialakítására, figyelembe véve a kilövési pontok elhelyezkedését.

Amennyiben a rendezvényszervezési és az azt kiegészítő kommunikációs tevékenység kapcsán olyan speciális szolgáltatásra, eszközre vagy szakemberre lenne szükség, amely az ártáblában nem szerepel, a nyertes Ajánlattevő ezekre egyedi ajánlatot készíthet a keretszerződésben foglaltak szerint.

A nyertes Ajánlattevőnek tervezetten az alábbi feladatokat kell teljesítenie - az egyes részfeladatok vonatkozásában az igényelt szolgáltatások részletes leírását, valamint a tervezési, gyártási és szállítási határidők tervezett ütemtervét, a jelen műszaki leírás *1 - 2. számú Függelék*e tartalmazza -, amelyek a szükséges egyeztetéseket követően az egyedi megrendelőkben kerülnek pontosításra, véglegesítésre.

## **1. Rendezvényhelyszín**

A nyertes Ajánlattevő a Megrendelő által előzetesen megadott helyszínlista alapján fotókkal ellátott helyszínjavaslatokat és egyedi árajánlatokat dolgoz ki, melyben ki kell térnie az adott helyszínen történő megvalósítás költségvonatára (pl. kiépítések, infrastruktúra, kapcsolódó szolgáltatások) és időszükségletére is, valamint vállalja ezen helyszínek bejárását

A kijárást helyszínek közül a Megrendelő választ, az egyedi megrendelő kibocsátása a helyszínválasztás alapján történik. Ezt követően a nyertes Ajánlattevő feladata a helyszín bérlete vagy foglalása építési és bontási napokkal számolva, a szükséges engedélyek ügyintézése. A nyertes Ajánlattevőnek gondoskodnia kell Megrendelő számára az adott rendezvényhez szükséges parkolóhelyek, valamint a helyszín őrzés-védelmének biztosításáról, valamint felelősséget kell vállalnia az általa javasolt helyszín alkalmasságáért. A helyszín a tűzvédelmi és biztonsági előírásoknak meg kell, hogy feleljen.

## **2. Rendezvénytechnika**

A nyertes Ajánlattevő feladata az eseményhez kapcsolódó rendezvénytechnikai igény felmérése, megtervezése, valamint teljes körű biztosítása, tervezetten az alábbiak szerint, igazodva a rendezvény koncepciójához.

A nyertes Ajánlattevő feladata a színvonalas megvalósításhoz szükséges eszközpark meghatározása, ideértve az esemény specifikus eszközöket, berendezéseket is. tervezetten:

### **2.1 Hangtechnika**

- mikrofonok, hangsugárzók és erősítők, jelerősítők, fülhallgatók
- digitális multieffekt és multiprocesszor rendszerek, jelelosztók és -átalakítók
- antennák

- (mikrohullámú) átjátszó
- vezetékes és vezeték nélküli intercom rendszerek
- a hanganyagok rögzítése, hangfelvételekkel kapcsolatos előkészítő és utómunkálatok kivitelezése
- stúdiótechnikai szolgáltatások: hang utómunka, hangstúdió
- híradástechnikai rendszer telepítése, kialakítása és üzemeltetése (URH rendszer telepítése, üzemeltetése), eszközök karbantartása

## 2.2 Világítástechnika

- nagy teljesítményű világítórendszerek
- világításkeverő-pultok
- világításvezérlők
- jelelosztók és átalakítók
- követő fejtégek
- elosztók

## 2.3 Színpadtechnika

- statikai tervek és szakvélemény
- elektroakusztikai tervezés
- 2D, CAD alapú műszaki terv helyszínrajz alapján
- 3D formátumú műszaki terv helyszínrajz alapján
- 3D formátumú látványtervezés
- világítás műszaki tervezés
- erősáramú rendszer tervezése
- színpadrendszerek (nagy teherbírású is)
- lelátórendszerek
- tetőszerkezetek (kézi erővel, vagy emelőmotorral mozgatható)
- dobogók
- lépcsők, feljárók
- biztonsági korlátok
- tartórendszerek

## 2.4 Műszaki háttérszolgáltatások

Az emelőszerkezetek TÜV vizsgálata és tanúsítványa alapkövetelmény.

- emelődaruk
- emelőtargoncák
- emelővillás targoncák
- ollós emelők
- függesztő motorok
- áramfejlesztők (gáz vagy gázolaj)
- szünetmentes áramforrások
- erősáramú szolgáltatási rendszerek üzemeltetéséhez szükséges kábel-, csatorna-, és elosztó rendszerek
- takaró- és kábelzáró rendszerek

## 2.5 Videotechnikai szolgáltatások

- videó kivetítők
- LED falak
- LED rácsok

- plazma, LCD megjelenítők
- lézerrendszerek
- videójel-erősítő és -elosztó
- live stream

## 2.6 Televíziótechnika

- közvetítő kocsik
- statikus és távvezérelhető kamerák

## 2.7 Egyéb

- egyéb, a fentebb nem sorolt, de nyertes Ajánlattevő szerint a színvonalas feladatellátáshoz szükséges eszköz/szolgáltatás biztosítása Megrendelővel egyeztetve

A nyertes Ajánlattevő feladata a színvonalas megvalósításhoz szükséges eszközpark meghatározása, ideértve az esemény specifikus eszközöket, berendezéseket is.

## 3. Rendezvénytechnikai eszközök

A nyertes Ajánlattevő feladata a rendezvényhelyszín és környéke dekorációjának megtervezése és kivitelezése a Megrendelő által kiválasztott helyszín adottságai és az elfogadott rendezvénykonceptió figyelembevételével. Igény esetén a nyertes Ajánlattevő előzetesen dekorációs tervet készít, melyet Megrendelővel egyeztet. tervezetten:

- Bútorok, berendezések
  - asztalok, székek, pultok, paravánok, hűtő-, fűtő berendezések stb.
- Rendezvénykellékek
  - catering kellékei, járvány elleni védekezéshez szükséges kellékek stb.
- Rendezvénydekoráció
  - növények, virágok, fényfüzerek, drapériák stb.
- kilövési eszközök, csövek, kalodák, állványzatok, vezetékek
- rack, spec. tetszőleges szögben állítható single shot kilövő keretrendszer
- rádióvezérelt tűzijátékindító-célszámítógép
- pontonrendszer tervezése, engedélyeztetése, bérlete, daruzása, a kilövési helyszínre és onnan történő oda- és visszaúsztatása
- megfelelő számú uszály biztosítása, ezek mozgatása
- tűzijáték-anyagok (bombák, single shots, rómaigyertya, vízesés)
- bombatelep, mozsártelep, rowcake, vízreugrótelep
- tűzijáték-rádiókommunikáció: trónkölt, szabotázsvédett, titkosított, digitális készülékek
  - látvány drónok
  - kerítéselemek, csőkordonok, taposókordonok
  - iroda és szaniterkonténerek
  - sátrak, hozzá tartozó aljzatok

A nyertes Ajánlattevő feladata a rendezvény jellegéhez illeszkedő bútorzat (beleértve a cateringhez szükségeset is) biztosítása, szükség esetén színpadépítés, kiállítási standok, konténerek, sátrak biztosítása, egyedi installációk gyártása a Megrendelővel való előzetes egyeztetés alapján. Nyertes Ajánlattevő biztosítja az adott rendezvény regisztrációjához szükséges tablet(ek)et/laptop(ok)at is. A nyertes Ajánlattevő által biztosított dekorációnak és bútorzatnak a tűzvédelmi és biztonsági előírásoknak meg kell felelni.



#### 4. Catering

A nyertes Ajánlattevő feladata a rendezvény megvalósításához szükséges vendéglátási szolgáltatások biztosítása a rendezvény koncepciójához igazodva, a Megrendelővel történt egyeztetésnek megfelelően. Nyertes Ajánlattevő felelősséget vállal az általa biztosított catering szolgáltatás alkalmasságával és fogyasztóvédelmi szabályoknak való megfelelésével kapcsolatban.

#### 5. Programlehetőségek, foglalkozások, fellépők

A nyertes Ajánlattevő feladata a Megrendelő igényei, illetve az elfogadott rendezvénykonceptió alapján a rendezvény részeként megvalósuló szórakoztató programelemek (fellépők, aktivitások, foglalkozások) megszervezése és lebonyolítása, kapcsolattartás az adott alvállalkozókkal.

A nyertes Ajánlattevő összeállítja a választható és az általa javasolt programelemek listáját, amelyet egyeztet a Megrendelővel, majd szükség esetén módosít és/vagy kiegészít.

Az így véglegesedett listából a Megrendelő választja ki a megvalósítandó programeleme(ke)t.

A nyertes Ajánlattevő feladata a közreműködő művészek leszerzése, velük szerződés megkötése és a díjuk megfizetése.

A nyertes Ajánlattevőnek a programelemeket úgy szükséges kialakítania, hogy a Megrendelő által kiválasztott helyszín adottságaihoz, a célcsoportokhoz és a megjelölt létszámhoz illeszkedjen.

#### 6. Rendezvényszervezési szakemberek óradíjai, egyéb szolgáltatások

A nyertes Ajánlattevő feladata Megrendelő egyedi megrendelése szerint a rendezvény lebonyolításához szükséges szakszemélyzet biztosítása, a teljesség igénye nélkül, különösen:

- rendezvénymenedzser
- rendezvényszervező, koordinátor
- moderátor
- építő és technikai személyzet
- takarító személyzet
- tűzoltó
- tűzijáték előkészítésével kivitelezésével kapcsolatos szakszemélyzet:
  - tanácsadó: ADN, ADR: (szárazföldi és folyami veszélyesáru szállításához jogszabályban előírt veszélyesáru-tanácsadó)
  - szállítmányozó: veszélyesáru raktározása, szállítása
  - programozó: tűzijáték-vezérlő fájl elkészítése, felprogramozás
  - vezető pirotechnikus: tűzijáték-vezetési pont kialakítása: fő irányítás, több ellenőrzési, megfigyelőpont, elműködtetés utáni mentesítés (hidak, uszójárművek)
  - tűzvédelmi szakember: tűzvédelmi eszközök)
  - tűzijáték logisztikai szakértő
  - pirotechnikus
- biztonsági szolgálat
- orvos/mentőszolgálat
- a rendezvény sikeres előkészítését és megvalósítását biztosító egyéb szolgáltatások

A nyertes Ajánlattevő feladata lehet a Megrendelővel történt egyeztetéseket követően a közreműködő szakmai előadók, tanácsadók (szakmai támogatók) leszerzése is, velük szerződés megkötése és a díjuk megfizetése.

## **7. Szállítás**

Nyertes Ajánlattevő feladata lehet Megrendelő egyedi megrendelése alapján a rendezvényhez kapcsolódóan szállítás biztosítása.

## **8. Biztonságtechnikai szolgáltatások**

Nyertes Ajánlattevő feladata lehet Megrendelő egyedi megrendelése alapján a rendezvényhez kapcsolódó biztonságtechnikai szolgáltatások biztosítása, tervezetten:

- Mobil Irányítási Pont telepítése kamerarendszerrel és működtetése, üzemeltetése
  - mobil kamerarendszer telepítése a rendezvény mozgási nyomvonalai és egyéb gócpontok mellé
  - beléptetés megszervezése, lebonyolítása
- híradástechnikai (URH) rendszerekre vonatkozó rádióprotokoll kialakítása és oktatása, felügyelete
- fémdetektor kapu, kézi fémkereső
- mobil beléptető-rendszerek
- biztonsági és tűzvédelmi terv készítése
  - tűzvédelmi előírásokat, biztonsági intézkedéseket tartalmazó dokumentáció készítése
- rendezvénybiztosítás
  - veszélyesáru-raktárak, telepítési helyszínek élőerős őrzése
- egyéb, engedélyeztetéshez szükséges dokumentáció készítése

## **9. Utazás, szállítás, egyéb logisztikai szolgáltatások**

A nyertes Ajánlattevő feladata minden, a rendezvény előkészítése, megvalósítása és a hozzá kapcsolódó kommunikációs tevékenység során felmerülő gyártási tevékenységhez szükséges utazási, szállítási feladat ellátása (ideértve a kapcsolódó rakodást is) a Megrendelővel történt előzetes egyeztetés szerint. A Megrendelő részére leszállított termékek további mozgatása szintén nyertes Ajánlattevő feladata.

## **10. Stratégiai tervezés, tanácsadás**

A nyertes Ajánlattevő feladata a Megrendelő céljait hatékonyan szolgáló kommunikációs stratégia vagy éves stratégiai terv kidolgozása, mely a rendezvény stratégiát is tartalmazza. A kommunikációs stratégia az elérendő célokat és a megvalósításukhoz szükséges eszközöket foglalja magában. Tartalmaznia kell az általános üzeneteket, a pontos célcsoport-meghatározásokat, a célok elérésének az útjait.

További feladatok tervezetten:

- kommunikációs stratégiai terv frissítése,
- ad-hoc kampánystratégia kidolgozása, frissítése,
- kríziskommunikációs stratégia készítése, frissítése.
- kommunikációs tanácsadás.

Ezek mellett nyertes Ajánlattevő Megrendelő egyedi megrendelése alapján meghatározott szakértelmet igénylő elemzéseket, háttéranyagokat állít össze, valamint tanulmányokat, helyzetfelmérést is tartalmazó összehasonlító és médiakörnyezeti elemzéseket készít, javaslatokat fogalmaz meg, igény szerint állásfoglalásokat ad.

### **11. Kreatív koncepcióalkotás, szövegírás és grafikai tervezés**

A nyertes Ajánlattevő feladata a rendezvényhez kapcsolódó kreatív koncepciók megalkotása (mely magában foglalja a kreatív szövegírást is), valamint a szükséges grafikai tervezés ellátása, tervezetten:

- Programsorozat és a tűzijátékkal kapcsolatos kommunikációs kampányok koncepciójának kidolgozása
- reklámkampány kreatív koncepciójának kidolgozása külön tekintettel a közvélemény tájékoztatására aktuális lezárásokról és a szabad zónák ismertetéséről
- egységes rendezvényarculat megtervezése / rendezvény látványterv elkészítése meglévő arculat alapján
- nyomdai termékek (pl. szórólap) grafikai tervezése, nyomdai előkészítése
- marketing és dekorációs elemek grafikai tervezése, nyomdai előkészítése (molinó, roll-up, sajtófal, háttérfa, pop-up fal)
- 3D-s látványtervek elkészítése és grafikai nyomdai előkészítése

A nyertes Ajánlattevő feladata lehet a szükséges egyeztetéseket követően multimédiás film és videó anyaghoz kapcsolódó kreatív anyagok koncepciójának kidolgozása, pl. LED fal animáció.

### **12. Nyomdai szolgáltatások**

A nyertes Ajánlattevő feladata a rendezvényhez kapcsolódó valamennyi nyomdai gyártási feladat elvégzése a legmagasabb minőségi és költséghatékonysági szempontok alkalmazásával.

A gyártandó termékek köre rendkívül széles körű, ezért a beszerzés konkrét tárgyát és mennyiségét a Megrendelő az egyedi megrendelésekben határozza meg.

Feladatok e körben tervezetten:

- szórólap, tájékoztató
- karszalag
- egyéb nyomdai termékek

A gyártás megkezdése előtt a nyertes Ajánlattevő feladata Megrendelő kérése szerint proof-ot biztosítani. Kizárólag a Megrendelő elfogadását követően kezdhető meg a kivitelezés. A nyomdai termék jellegétől függően a feladat része a termékek az egyedi megrendelésekben megadott darabszám szerinti csomagolása.

### **13. Fotózás, videófelvétel készítés - rendezvénydokumentálás**

Nyertes Ajánlattevő feladata– az elfogadott kreatív koncepciónak megfelelően – a kapcsolódó kommunikációs kampány megvalósításához szükséges fotózás és utómunkák elvégzése a vonatkozó adatvédelmi és információbiztonsági szabályoknak megfelelően.

Szükség esetén stockfotók biztosítása, valamint a jogtisztta felhasználásukhoz szükséges ügyintézés szintén a nyertes Ajánlattevő feladata. A képeket a Megrendelő kérése szerinti módon (pl.: e-mailben, pendrive-on) nyomdai gyártásra alkalmas formátumban kell átadni.

### **14. Film- és rádióreklám gyártása**

A nyertes Ajánlattevő feladata a koncepció és a Megrendelő egyedi megrendelése alapján a rendezvény lebonyolításához és a kapcsolódó kampányhoz szükséges multimédiás tartalmak gyártási feladatainak teljes körű ellátása, PPM Booklet készítése. Tervezetten:

- image film, TV reklámszpot, online videó
  - közösségi médiamegjelenésekhez szükséges és egyéb videós tartalmak szerkesztése, utómunkája

### **15. Reklámajándékok és ruházat gyártása**

A nyertes Ajánlattevő feladata a rendezvények koncepciójának megfelelően reklámajándékok biztosítása a résztvevők számára Megrendelő egyedi megrendelése alapján. Nyertes Ajánlattevőnek felelősséget kell vállalnia az általa kiejánlott ajándékok alkalmasságával és fogyasztóvédelmi szabályoknak való megfelelésével kapcsolatban.

Pl:

- badge tartó és nyakpánt

A gyártás megkezdése előtt a nyertes Ajánlattevőnek mintát és/vagy látványtervet kell bemutatnia a reklámajándékokról. Kizárólag a minta/látványterv Megrendelő által történt elfogadását követően kezdhető meg a kivitelezés.

### **16. Marketing és dekorációs elemek**

A nyertes Ajánlattevő feladata marketing és dekorációs elemek beszerzése/gyártása.

Pl.

- plakát
- sajtófal
- roll-up, molino
- megállító- és irányítótábla
- dekorációs tábla
- információs pontok, táblák

A gyártás megkezdése előtt a nyertes Ajánlattevőnek – a termék jellegétől függően, a Megrendelő kérése esetén – látványtervet vagy proofot kell bemutatnia az eszközökről. Kizárólag a látványterv Megrendelő által történt elfogadását követően kezdhető meg a kivitelezés.

### **17. Online ügynökségi feladatok**

A nyertes Ajánlattevő feladata Megrendelő egyedi megrendelése alapján online ügynökségi feladatok ellátása, tervezetten:

- online hirdetések programozása
- social média stratégia készítése, közösségimédia-management feladatok (közösségimédia-felületeken szöveges és videós tartalmak közzététele, kampánymenedzsment)
- weboldal, microsite létrehozása és tartalom menedzsmentje
- applikáció fejlesztés és tartalommenedzsment
- egyéb felmerülő online ügynökségi feladatok ellátása

Nyertes Ajánlattevőnek az online ügynökségi feladatok ellátása során kiemelt figyelmet kell fordítania az aktuális nemzetközi trendek feltérképezésére, és az ott eredményesen működő innovatív megoldások hazai környezetbe történő átültetésére.

## **18. PR ügynökségi feladatok**

Nyertes Ajánlattevő feladata lehet a rendezvény lebonyolításához kapcsolódó PR ügynökségi feladatok ellátása, tervezetten:

- sajtótájékoztató szervezése és lebonyolítása
- PR szövegírás, cikkírás (értékes, tudományos tartalmak összeállítása szakmai, biztonsági szempontok figyelembevételével)
- megjelenések nyomon követése, összegyűjtése, archívum összeállítása
- sajtófigyelés

## **19. Kutatási feladatok**

A nyertes Ajánlattevő feladata lehet Megrendelő egyedi megrendelése alapján a rendezvényhez vagy kommunikációjához kapcsolódó kutatási feladatok teljes körű ellátása, pl. kommunikációs kampány előzetes kreatív tesztelése, hatékonyság-mérés a kampányt követően, látogatói elégedettség-felmérés.

## **20. Médiaügynökségi feladatok**

A teljes körű feladatvégzés során a rendezvény kommunikációjának részeként felmerülhetnek médiaügynökségi feladatok is. Nyertes Ajánlattevő feladata lehet magyarországi médiatervezési és médiavásárlási feladatok ellátása, tervezetten:

- médiastratégia készítése, médiamix összeállítása a célcsoportok médiafogyasztási szokásai és a kampánycélok alapján,
- részletes médiaterv készítése a médiastratégia alapján, amely egyenként tartalmazza a javasolt csatornákra és eszközökre: pontos felületek, méretek, megjelenések időzítése, ütemezése, megjelenési gyakoriság, targetálás (ha van, pl. földrajzi vagy érdeklődési kör szerint), mennyiség (mennyiségegység feltüntetésével), listaárak, kedvezmények, valamint az ezekből kalkulált net-net árak, nettó és bruttó összköltség.
- az elfogadott médiaterv alapján a médiafelületek foglalása, megrendelése a médiatulajdonosoktól,
- a szükséges technikai és produkciós lista összeállítása és továbbítása a Megrendelő erre kijelölt kapcsolattartójának,
- a kampány megvalósulásának nyomon követése,
- a kampány megvalósulásának dokumentálása a médiamixben szereplő eszközök esetén alkalmazott szakmai gyakorlatnak megfelelően (pl. online kampányok esetén screenshotok letöltése),
- a Megrendelő által megfogalmazott igények szerint a kampány vagy a rész-kampányok lezárását követően hatékonysági kimutatások készítése az abban szereplő eszközök esetén alkalmazott szakmai gyakorlatnak megfelelően, pl. online statisztikák részletes hatékonysági mutatókkal felületenként.

## **Preferált médiakategóriák**

Pl.

- országos, regionális és helyi közszolgálati és kereskedelmi televíziók
- országos, regionális és helyi közszolgálati és kereskedelmi rádiók
- országos és regionális napilapok
- havilapok, hetilapok, folyóiratok, magazinok
- közterületi megjelenések
- online és közösségimédia-felületek

## **Lemondások**

Nyertes Ajánlattevő köteles a lemondással kapcsolatos ügyintézés is elvégezni. Lemondás esetén a számlákkal igazolt, ténylegesen felmerült költségeket téríti meg a Megrendelő, az adott médium lemondási szabályait figyelembe véve. Igazolnia kell, hogy a lemondással kapcsolatban-időben intézkedett, annak érdekében, hogy a lemondási díj a lehető legalacsonyabb legyen. A nyertes Ajánlattevő kötelessége csak abban az esetben áll fenn, ha a Megrendelő a médiatervben szereplő feltételekkel közölte a lemondást.

## **Kampányigazolás**

A nyertes Ajánlattevő feladata a kampányok igazolása, legalább az alábbiak szerint, az adott kampány lezárása után legkésőbb 30 nappal:

- nyomtatott sajtó: papíralapú vagy digitális támpéldány bemutatása
- online: aktuális PI oldalanként és statisztikák, megjelenések screen shot-ja
- TV: post-buy értékelés, megvalósítási igazolások GRP/szpot alapon (televíziós nézettségmérést végző kutatócég által szolgáltatott adatokkal alátámasztva) vagy a TV-csatorna által kiállított teljesítési igazolás
- rádió: a rádiós hallgatottságmérést végző kutatócég által szolgáltatott adatokkal alátámasztott igazolás, ha nincs ilyen, akkor a rádióadó által kiállított teljesítésigazolás
- közterületi hirdetések: dátumozott fotódokumentáció, amely a Megrendelő által elfogadott kihelyezési listával pontosan megfeleltethető
- közösségi média: részletes forgalmi adatok, statisztikák, heti/havi riport formájában, valamint összefoglaló a kampány eredményéről
- Egyéb felületek esetében fotó vagy a megjelenésre vonatkozó egyéb digitális dokumentáció a megjelenés igazolására.
- ambient media: fotódokumentáció
- PR: támpéldány, vagy screenshot, vagy hangfelvétel

Igazolás nélkül a kampány nem tekinthető teljesítettnek, kifizetését Megrendelő teljesítésigazolás nélkül nem kezdi meg. Számlázás tekintetében nyertes Ajánlattevő köteles csatolni a teljesítést igazoló dokumentumokat.

**1 számú Függelék, Tervezett időzítés**

- a tűzijáték zenei alapjának elkészítése
  - legkésőbb 2026. június 30-ig
- a tűzijáték látványtervének elkészítése
  - legkésőbb 2026. július 14-ig
- anyagigény kalkulációja, anyamegrendelés
  - legkésőbb 2026. július 14-ig
- telepítési terv elkészítése
  - legkésőbb 2026. július 21-ig
- hatósági engedélykérelmek előkészítése, benyújtása
  - legkésőbb 2026. július 21-ig
- részletes kilövési lista, pontosított látványterv és időterv készítése
  - legkésőbb 2026. július 31-ig
- tűzijáték megvalósításával összefüggő feladatok, jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközöknek megfelelő lebonyolításához szükséges tervek kidolgozása
  - legkésőbb 2026. július 31-ig
- eszközök előkészítése, termékek előkészítése, válogatása, csomagolása, ellenőrzése
  - legkésőbb 2026. július 31-ig
- úszóművek (pontonok) biztosítása
  - legkésőbb 2026. július 31-ig
- kivitelezés megvalósítása
  - rádiókommunikáció előkészítése
  - tűzvédelem, tűzmegeelőzés ellenőrzése
  - telepítési munkálatok az uszályokon
  - telepítési munkálatok a hidakon
    - legkésőbb 2026. augusztus 19-ig
  - zártlancú URH-rádió frekvencia biztosítása
  - tűzijáték-vezetési pont felállítása, elműködtetése
  - úszóművek odaúsztatása a kilövési helyszínre
    - legkésőbb 2026. augusztus 20-ig
- mentesítés, takarítás
  - legkésőbb 2026. augusztus 21-ig
- visszaszerelési munkálatok a hidakon és közutakon
  - legkésőbb 2026. augusztus 21. éjfélig
- visszaszerelési munkálatok az uszályokon
  - legkésőbb 2026. augusztus 27. éjfélig
- visszaszerelési munkálatok a pontonokon
  - legkésőbb 2026. augusztus 27. éjfélig

## **2. számú Függelék, Tűzijáték kivitelezésével kapcsolatos elvárások, tervezetten**

### **A tűzijáték zenei alapjának és látványtervének kidolgozása**

A nyertes Ajánlattevő feladata a Megrendelő által biztosított szakmai koncepció alapján a tűzijáték zenei alapjának és látványtervének elkészítése.

Elvárás, hogy új látványelemek kerüljenek betervezésre és ezek lépést tartsanak az Európában tartott rendezvényekkel, valamint a műszaki, művészeti kivitelezés megfeleljen a kor követelményeinek. Az idei ünnepi tűzijáték időtartama tervezetten legalább 20-25 perc.

Lényeges az újnak számító, attraktív műtárgyak bevonása, a vízfelület hatékonyabb kihasználása, a legmodernebb technológiák alkalmazása és minőségi pirotechnikai eszközök használata.

### **A tűzijáték lebonyolítása**

A nyertes Ajánlattevő feladata, hogy az I/3. pontban meghatározott tűzijáték-helyszíneken belül minél több kilövési pont alkalmazására törekedjen, a tűzijátékiparban elérhető legmodernebb technológiák alkalmazásával.

A Megrendelő biztosítja a rendezvény koordinációs biztosítását, egyéb – a tűzijátékban érintett más területek – biztosítását és logisztikai működtetését. A tűzijáték, mint tűzijáték biztonsági és nem pirotechnikai műszaki feladatait. A rendezvény operatív szempontból az Operatív Törzs vezetésével kerül lebonyolításra.

### **Tartalmi megkötések**

A tűzijáték zenei, tartalmi és vizuális megjelenésének illeszkednie kell a nemzeti ünnep méltóságához, és a Megrendelő által megadott szakmai koncepcióhoz. Minőségében (alkalmazott tűzijátéktermékek) és látványában (művészeti értékében) illeszkednie kell az évtizedes hagyománnyá vált rendezvények sorába.

### **Biztonsági irányelv**

A tűzijáték kivitelezése során elsősorban és legnagyobb hangsúllyal figyelembe veendő feltétel a biztonság. A tűzijáték nem veszélyeztetheti az élet- és vagyonbiztonságot.

A tűzijátékban alkalmazni kívánt látvány- és technikai elemeket, műszaki megoldásokat és biztonsági intézkedéseket úgy kell ki- illetve megválasztani, hogy a tartalmi elvárás teljesítése mellett a legnagyobb biztonságot garantálja, minimalizálja a kockázatot.

### **Mennyiségi elvárás**

A tűzijátékban alkalmazandó tűzijátékbombák minimális száma 100 mm-es kaliberű bombára vetítve az alábbi képlet alapján számolandó (a képletben bombák alatt kell érteni a mozsarakat is):

(100 mm-es kalibernél kisebb, de legalább 75 mm kaliberű bombák száma) x 0,75<sup>3</sup> + (125 mm-es kalibernél kisebb, de legalább 100 mm kaliberű bombák száma) + (150 mm-es kalibernél kisebb, de



legalább 125 mm kaliberű bombák száma)  $\times 1,25^3$  + (200 mm-es kalibernél kisebb, de legalább 150 mm-es kaliberű bombák száma)  $\times 1,5^3$  + (200 mm vagy annál nagyobb kaliberű bombák száma)  $\times 2,0^3$

A tűzijátékban felhasználandó összes tűzijátéktermék 100 mm-es kaliberű bombákra vetített mennyiségének a fenti képlet szerinti mutatószám szerint meg kell haladni a 9000-t.

A 150 mm-es vagy annál nagyobb bombák fenti képlet szerinti értékének meg kell haladni a képlet szerinti teljes érték 25%-át.

További mennyiségi elvárás, hogy a ténylegesen fellövésre kerülő valamennyi tűzijátéktermék (ide értve csak a bombákat, mozsarakat, rómaigyertyákat, telepeket, egylövéseseket (single shot)) tényleges összes darabszámán belül a fentebb említett, „100 mm-es” kaliberre történő számításnál figyelembe vett 75, 100, 125 és 150 mm-es, ill. ennél nagyobb bombák tényleges aránya legalább 30% legyen, továbbá a különleges tűzijátékképeket alkotó rómaigyertyák és single shotok tényleges darabszám aránya legalább 30% legyen.

A jelen műszaki leírás nem határozza meg konkrétan az alkalmazandó termékek körét, de a mennyiség tekintetében egy konkrét irányszámot ad és a kis kaliberű termékek körét korlátozza, valamint meghatározza a legnagyobb termékek minimális arányát.

### **Technikai elvárások**

A hatályos jogszabályok alapján szükséges, hogy a tűzijátékhoz használt pirotechnikai eszközök szállítása, telepítése a lehető legmagasabb fokú biztonsági intézkedések alapján történjen. Elvárás, hogy a telepítéstől a vetőcsövek leszerelésig folyamatos szakértői és őrzési biztosítás legyen.

A tűzijáték kivitelezéséhez elengedhetetlen, hogy a következő eszközök a nyertes Ajánlattevő rendelkezésére álljanak:

A telepítéshez legalább 1 db, és további 1 db tartalék (összesen legalább 2 db) EXII-es vagy EXIII-as jármű szükséges.

Megrendelő elvárása továbbá:

- a megfelelő számú úszómű (ponton), a kilövési helyszínre és onnan történő oda- és visszaúsztatása,
- légi és nemzetközi vízi zárás,
- a hatósági és intézményi szereplőkkel való kapcsolattartás,
- megfelelő számú uszály biztosítása, ezek mozgatása,
- valamennyi szükséges hatósági engedély és a rendezvény lebonyolításához kapcsolódó összes közterület-használati engedélyek beszerzése.

A tűzijáték biztonságos vezérlése és adott esetben azonnali leállítása az indító berendezés műszaki adottságaitól függ. Ezért az indító berendezéssel szemben támasztott műszaki-biztonsági követelmények az alábbiak:

- legyen alkalmas a tűzijáték azonnali leállítására,
- a speciális helyszínek miatt rádióvezérlésű indító berendezés szükséges,
- a berendezés frekvencia tartománya 433-434 MHz közé essen,

- legalább 60 különböző frekvenciacsatornával rendelkezzen,
- automata adóteljesítmény-szabályozással rendelkezzen (AGC),
- egyedi átviteli kódrendszerrel rendelkezzen,
- az adatátviteli csomag hossza legalább 72 bit hosszúságú, ebből legalább 40 bit a csomag épségének ellenőrzésére szolgáljon (CRC),
- a rendszer vevőazonosító kóddal rendelkezzen, mely kizárja ugyanazon rendszer más vásárlója által kelthető zavart,
- az indítógéppel szinkronizált audió lejátszó időbeli torzulása nem lehet több 0,003%-nál,
- a berendezés tegye lehetővé az "éberség" biztonsági funkciót, azaz ha a vezérlésért felelős személy elhagyja helyét, vagy eszméletét veszti, stb., a kilövési folyamat automatikusan szakadjon meg,
- a rendszer minden egysége programozható legyen PC használata nélkül is,
- a rendszer működtethető legyen PC nélkül is,
- a rendszer minden egysége tartalmaz a működéséhez szükséges beépített akkumulátort,
- a rendszer legalább 999 indítási pozíciót tudjon megcímezni,
- mind a vezérlő, mind a fogadó egységek kétirányú kommunikációval rendelkezzenek,
- tartalékvezérlő alkalmazható legyen a tűzijáték megszakítása, késlekedése nélkül,
- feleljen meg a következő szabványoknak, előírásoknak: CE, EN 300 220-3, EN 301-489-3, EN 60950, 1999/5/EG (R&TTE).

### **Biztosítási feladatok**

A tűzijáték lebonyolítása érdekében létrehozott kommunikációs rendszer és vezetési pont a rendezvény biztosításának kommunikációs feladataihoz és operatív irányításához rendelt követelmény.

A nyertes Ajánlattevőnek részletesen ki kell dolgoznia és végre kell hajtania a tűzijáték teljes biztonsága érdekében tett saját intézkedéseit, azt szem előtt tartva, hogy azok az államalapítás és az Államalapító Szent István ünnepe alkalmából szervezett, többi budapesti állami rendezvény biztonsági intézkedéseivel összhangban legyenek.

Részletesen ki kell dolgozni, hogy a tűzijáték kapcsán milyen koordinációs feladatok lesznek, a nyertes Ajánlattevő saját hatáskörében ellátott, kifejezetten a tűzijáték biztonságos kivitelezésével kapcsolatos saját feladatai hol és mennyire igénylik az együttműködést a többi rendezvény lebonyolítását koordináló szervezet(ek)kel.

Fentiek mellett nyertes Ajánlattevőnek az egyeztetésre, a szükséges kommunikációra, illetve a tűzijáték vezetési pontra javaslatot kell tennie.

**Ártáblázat**

### Nyilatkozat alvállalkozókról

**Wolf Diána Ilona** ügyvezető, a **Lounge Event Korlátolt Felelősségű Társaság**. (székhely: 1037 Budapest, Montevideo u. 6. 2. emelet; cégjegyzékszám: 01-09-329216; adószám: 23444030-2-44; - a továbbiakban együtt: Társaság) arra jogosult képviselőjeként polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (Kbt.) foglaltakkal összhangban visszavonhatatlanul kijelentem, hogy a Társaság mint Vállalkozó és a **Nemzeti Rendezvényszervező Ügynökség Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** mint Megrendelő között *„Rendezvényszervezési és komplex kommunikációs ügynökségi feladatok ellátása a 2026. évi Szent István Napi programsorozat és tűzijáték előkészítése kapcsán a Nemzeti Rendezvényszervező Ügynökség Nonprofit Zrt. részére”* tárgyában 2025. december 23. napján kötött Keretszerződés teljesítésébe a Társaság az alábbi alvállalkozót/alvállalkozókat kívánja bevonni.

1.

Az alvállalkozó megnevezése: New Land Media Kft.  
Képviselőjének neve: Balásy Gyula ügyvezető  
Székhelye: 1025 Budapest, Felső Zöldmáli út 72.  
Cégjegyzékszám: 01-09-176515  
Adószáma: 24670827-2-44  
Telefon: +36 1 746 2803

Az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos aránya: 1,5 %  
Az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás várható értéke: 58.936.906,- Ft  
A teljesítés azon része, melyhez az alvállalkozó igénybevételre kerül: stratégiai tervezési és tanácsadási feladatok ellátása, vezető stratégiai tervező szakember igénybevétele, médiatervezési és vásárlási feladatok ellátása  
Az alvállalkozó a Megrendelő részére történő bejelentésének időpontja: a Keretszerződés megkötésekor bevont alvállalkozó.

2.

Az alvállalkozó megnevezése: LOUNGE DESIGN Kft.  
Képviselőjének neve: Balásy Gyula ügyvezető  
Székhelye: 1025 Budapest, Felső Zöldmáli út 72.  
Cégjegyzékszám: 01-09-940287  
Adószáma: 22715544-2-41  
Telefon: +36 1 746 2803

Az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos aránya: 2 %  
Az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás várható értéke: 78.582.541,- Ft  
A teljesítés azon része, melyhez az alvállalkozó igénybevételre kerül: kreatív ügynökségi feladatok ellátása, PR ügynökségi feladatok ellátása, online ügynökségi feladatok ellátása, gyártási feladatok ellátása  
Az alvállalkozó a Megrendelő részére történő bejelentésének időpontja: a Keretszerződés megkötésekor bevont alvállalkozó.

3.

Az alvállalkozó megnevezése: VALTON-SEC Zrt.  
Képviselőjének neve: Varga Lajos Ernő vezérigazgató  
Székhelye: 1124 Budapest, Hegyalja út 109.  
Cégjegyzékszám: 01 10 140465  
Adószáma: 27312050-2-43  
Telefon: +36 1 872 2941

Az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos aránya: 2 %  
Az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás várható értéke: 78.582.541,- Ft  
A teljesítés azon része, melyhez az alvállalkozó igénybevételre kerül: biztonságtechnikai szolgáltatások ellátása, vezető biztonságtechnikus szakember igénybevétele  
Az alvállalkozó a Megrendelő részére történő bejelentésének időpontja: a Keretszerződés megkötésekor bevont alvállalkozó.

4.

Az alvállalkozó megnevezése: Visual Europe Zrt.  
Képviselőjének neve: Pálincás Katalin vezérigazgató  
Székhelye: 2151 Fót, Ormos Ferenc út 5.  
Cégjegyzékszám: 13-10-042721  
Adószáma: 25319721-2-13  
Telefon: +36 27 594 094

Az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos aránya: 3 %  
Az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás várható értéke: 117.873.811,- Ft  
A teljesítés azon része, melyhez az alvállalkozó igénybevételre kerül: műszaki-technikai feladatok ellátása, műszaki-technikai szakemberek és vezető műszaki menedzser szakember igénybevétele  
Az alvállalkozó a Megrendelő részére történő bejelentésének időpontja: a Keretszerződés megkötésekor bevont alvállalkozó.

Nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítésének időtartama alatt a Megrendelőt tájékoztatom az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról, valamint a tényleges alvállalkozói teljesítés megtörténtéről.

Kelt: Budapest, 2025. december 23.

  
.....  
Wolf Diána Ilona  
**Lounge Event Korlátolt Felelősségű Társaság**  
**Vállalkozó**

**A Megrendelő részéről kapcsolattartásra, a szakmai beszámoló elfogadására és a teljesítésigazolásra jogosult személyek elérhetőségei (Kbt. 135. § (1) bekezdésében foglaltak és a vonatkozó jogszabályok az irányadók)**

Kapcsolattartásra jogosult személy Megrendelő részéről:

Név: Marik Péter  
Beosztás: rendezvényszervezési igazgató  
Cím: 1134 Budapest, Váci út 35.  
Telefonszám: +36-30-548-7848  
E-mail cím: [peter.marik@nruevent.hu](mailto:peter.marik@nruevent.hu)

A szakmai beszámoló elfogadására jogosult személy Megrendelő részéről:

Név: Horváth Viktória  
Beosztás: szakmai vezérigazgató-helyettes  
Cím: 1134 Budapest, Váci út 35.  
Telefonszám: +36-30-838-0493  
E-mail cím: [viktoria.horvath@nruevent.hu](mailto:viktoria.horvath@nruevent.hu)

Teljesítésigazolásra jogosult személy Megrendelő részéről:

Név: dr. Falvai Mátyás  
Beosztás: vezérigazgató  
Cím: 1134 Budapest, Váci út 35.  
Telefonszám: +36-30-131-6680  
E-mail cím: [matyas.falvai@nruevent.hu](mailto:matyas.falvai@nruevent.hu)

**Ajánlattételre, valamint brief, egyedi megrendelés visszaigazolására és a teljesítésigazolás alapjául szolgáló dokumentum (pl. szakmai beszámoló, teljesítési jegyzőkönyv, teljesítési kimutatás) kiadására jogosult személy Vállalkozó részéről:**

Név: Wolf Diána Ilona  
Beosztás: ügyvezető  
Cím: 1037 Budapest, Montevideó utca 6. 2. emelet  
Telefonszám: +36 70 380 1663  
E-mail cím: [dia.wolf@lounge.hu](mailto:dia.wolf@lounge.hu)

Név: Gyimesi Virág Zsuzsanna  
Beosztás: operatív igazgató  
Cím: 1037 Budapest, Montevideó utca 6. 2. emelet  
Telefonszám: +36 20 357 3617  
E-mail cím: [virag.gyimesi@lounge.hu](mailto:virag.gyimesi@lounge.hu)

Név: Kiss Edina  
Beosztás: stratégiai igazgató  
Cím: 1037 Budapest, Montevideó utca 6. 2. emelet  
Telefonszám: +36 70 620 6680  
E-mail cím: [edina.kiss@lounge.hu](mailto:edina.kiss@lounge.hu)

## Felolvasólap

Eljárás tárgya:

Rendezvényszervezési és komplex kommunikációs ügynökségi feladatok ellátása a 2026. évi Szent István Napi programsorozat és tűzijáték előkészítése kapcsán a Nemzeti Rendezvényszervező Ügynökség Nonprofit Zrt. részére

Ajánlattevő neve:

Lounge Event Korlátolt Felelősségű Társaság

Ajánlattevő címe (székhelye/lakóhelye):

1037 Budapest, Montevideo u. 6. 2. emelet

Értékelési szempontok és részszerzőpontok:

Alánlati értékek:

Ár

|    |                                                                                                                                                    |               |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1  | Hangtechnika vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                                        | 6 850 193     |
| 2  | Világítástechnika vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                                   | 2 774 029     |
| 3  | Színpadtechnika vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                                     | 53 311 278    |
| 4  | Műszaki háttérzolgáltatások vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                         | 27 500 548    |
| 5  | Videotechnikai szolgáltatások- vizuáltechnika, virtuális rendezvény vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF) | 30 941 015    |
| 6  | Televíziótechnika vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                                   | 74 051 266    |
| 7  | Bútorok, berendezések vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                               | 81 613 492    |
| 8  | Rendezvénykellékek vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                                  | 68 480 442    |
| 9  | Rendezvénydekoráció vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                                 | 3 866 467     |
| 10 | Kerítések, kordonok, konténerek, szaniterek vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                         | 7 915 228     |
| 11 | Sátrak, aljzatok, színpadelemek, standelemek vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                        | 13 608 392    |
| 12 | Catering vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                                            | 13 637 814    |
| 13 | Programlehetőségek, foglalkozások, fellépők vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                         | 3 997 580 752 |
| 14 | Rendezvényszervezési szakemberek óradíjai, egyéb szolgáltatások vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)     | 67 186 731    |
| 15 | Szállás vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                                             | 13 900 860    |
| 16 | Biztonságtechnikai szolgáltatások vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                   | 5 771 844     |
| 17 | Utazás, szállítás, egyéb logisztikai szolgáltatások vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                 | 1 540 632     |
| 18 | Stratégiai tervezés és tanácsadás vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                   | 546 865       |
| 19 | Kreatív koncepcióalkotás, szövegírás és grafikai tervezés vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)           | 10 124 309    |
| 20 | Nyomdai szolgáltatások vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                              | 3 651 952     |
| 21 | Fotózás, videófelvétel készítés - rendezvénydokumentálás vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)            | 5 001 496     |
| 22 | Film- és rádióreklám gyártása vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                       | 81 479 146    |
| 23 | Reklámajándékok és ruházat gyártása vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                 | 51 081 240    |
| 24 | Marketing és dekorációs elemek gyártása vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                             | 31 582 526    |
| 25 | Online ügynökségi feladatok vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                         | 1 697 891     |
| 26 | PR ügynökségi feladatok vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                             | 50 093 536    |
| 27 | Kutatási feladatok vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)                                                  | 632 872 738   |



| Minőségi kritérium |                                                                                                                                                           |    |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 28.                | Médiavásárlás (megyei napilapok, kereskedelmi) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                              | 35 |
| 29.                | Médiavásárlás (megyei napilapok, TCR) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                                       | 40 |
| 30.                | Médiavásárlás (országos napilapok, kereskedelmi) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                            | 40 |
| 31.                | Médiavásárlás (országos napilapok, TCR) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                                     | 45 |
| 32.                | Médiavásárlás (heti, kétheti és havilapok, kereskedelmi) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                    | 43 |
| 33.                | Médiavásárlás (heti, kétheti és havilapok, TCR) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                             | 51 |
| 34.                | Médiavásárlás (hiperlokális médiumok) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                                       | 40 |
| 35.                | Médiavásárlás (hiperlokális médiumok, TCR) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                                  | 40 |
| 36.                | Médiavásárlás (közterületi és mozi megjelenések, kereskedelmi) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)              | 52 |
| 37.                | Médiavásárlás (közterületi és mozi megjelenések, TCR) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                       | 52 |
| 38.                | Médiavásárlás (online, kereskedelmi) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                                        | 54 |
| 39.                | Médiavásárlás (online, TCR) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                                                 | 59 |
| 40.                | Médiavásárlás (közösségi média) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                                             | 0  |
| 41.                | Médiavásárlás (rádió, kereskedelmi) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                                         | 49 |
| 42.                | Médiavásárlás (rádió, TCR) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                                                  | 59 |
| 43.                | Médiavásárlás (televízió, kereskedelmi) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                                     | 56 |
| 44.                | Médiavásárlás (televízió, TCR) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                                              | 64 |
| 45.                | Külföldi médiavásárlás (EU-n belüli országok, kereskedelmi) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                 | 15 |
| 46.                | Külföldi médiavásárlás (Európai Unió-n kívüli európai ország, kereskedelmi) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%) | 15 |
| 47.                | Külföldi médiavásárlás (egyéb ország, kereskedelmi) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)                         | 15 |
| 48.                | Rendezvényszervezés ügyviteli díja vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító mérték (%)                                              | 14 |

